



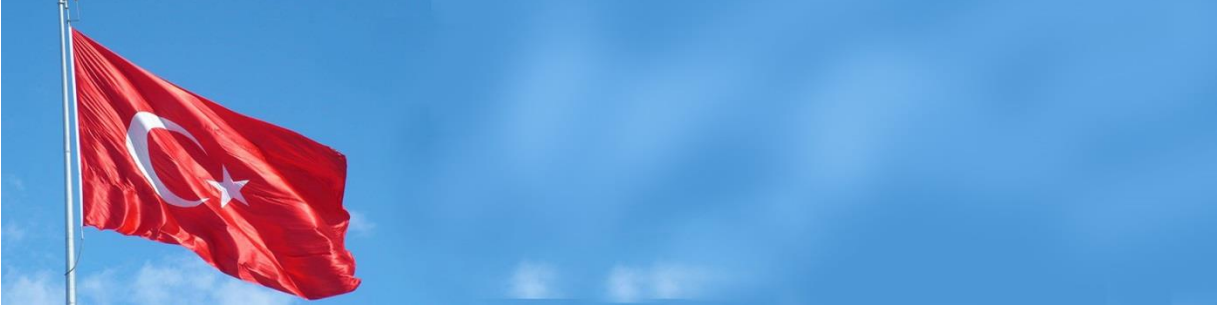
T.C.
İSTANBUL KAYMAKAMLIĞI



KAYNARCA ŞEVKET SABANCI ANADOLU LİSESİ

2019-2023 STRATEJİK PLANI

İSTİKLÂL MARŞI



Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilâl!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celâl?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helâl...
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklâl!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam, taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma, sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayâsızca akın.
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.

Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır, atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

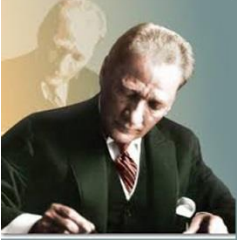
Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!
Canı, cananı, bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahî, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ki şahadetleri dinin temeli-
Ebedî yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,
Her cerihamdan, ilâhî, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-ı mücerret gibi yerden naşım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilâl!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helâl.
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlâl:
Hakkıdır, hür yaşamış, bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklâl

Mehmet Akif ERSOY



Atatürk'ün Gençliğe Hitabesi

Ey Türk Gençliği!

Birinci vazifen, Türk istiklâlini, Türk Cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegâne temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni bu hazineden mahrum etmek isteyecek, dahilî ve haricî bedhahların olacaktır. Bir gün, İstiklâl ve Cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkân ve şerâitini düşünmeyeceksin! Bu imkân ve şerâit, çok nâmüsait bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklâl ve Cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şerâitten daha elîm ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalâlet ve hattâ hıyanet içinde bulunabilirler. Hattâ bu iktidar sahipleri şahsî menfaatlerini, müstevlilerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr ü zaruret içinde harap ve bîtap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evlâdı! İşte, bu ahval ve şerâit içinde dahi, vazifen; Türk İstiklâl ve Cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda mevcuttur!

Mustafa Kemal Atatürk
20 Ekim 1927

SUNUŞ



Okullar, değişen dünyanın dinamiklerini yeni kuşaklara buluşturmada ve geleceğin etkili bireylerinin yetiştirilmesinde en önemli işleve sahip olan kurumlardır. Okulların bu işlevlerini gerçekleştirilmesini sağlamada, etkili bir planlamanın yanı sıra planların gerçekleştirilmesini sağlayacak örgütsel kültüre sahip donanımlı çalışanlara gereksinim duyulmaktadır. Planlamanın her aşamasında görev ve sorumluluk alan öğretmen ve okul yöneticileri, sorumluluğun paylaşılmasının yanında, birlikte iş yapma ve başarıma duygularını paylaştıkça, okullar daha çalışılabilir kurumlar olma yolunda ilerleyecektir. Okulun vizyon ve amaçlarının istenilen düzeyde gerçekleşmesi, okulun etkililiğini artıracaktır. Etkili okullar, okul toplumunun tüm bileşenlerini eğitimin amaçlarının gerçekleşmesini sağlayacak şekilde işe katma becerisine sahip olan okullardır. Demokrasi kültürünün yaşam biçimi olarak yerleşmesinde, sorunları birlikte çözme becerilerini geliştiren kurumların katkıları yadsınamaz. Okullar bilginin paylaşılmasının yanı sıra, birlikte sorun çözme becerilerine sahip donanımlı bireyleri buluşturan ve geleceğin liderlerini yetiştirerek, geleceğin lider ülkesinin insan kaynakları gereksinimlerini karşılayan kurumlar olmak zorundadırlar. Stratejik planlama, kurumların geleceği doğru planlamalarına ve bugünü görmelerine olanak sağlayan çok önemli bir süreçtir. Bu sürece herkesin katılımını sağlamak, okul yönetimi ve okul toplumunun birincil görevi olarak kabul edilmektedir.

Kaynarca Şevket Sabancı Anadolu Lisesi, eğitim-öğretim kadrosuyla, geleceği planlamanın önemini farkında olan bir kurum olma yolunda hızla ilerlemektedir. Her geçen gün artan başarısıyla be yükselen imajıyla bölgenin önemli bir okulu haline gelmiştir. Amaç daha kaliteli bir eğitim olunca, okulumuzun tüm çalışanları bu amacı gerçekleştirmenin sorumluluğunu almadaki istekliklerini açık yüreklilikle dile getirmektedirler. Genç ve dinamik kadromuz sayesinde eksikliklerin fark edilip en kısa zamanda düzeltilmesi, herkesin aklını ve enerjisini işe katan bir anlayışın etkin hale getirilmesi, başarıımızın odak noktasında yer almaktadır.

Necdet ÇAĞRICI
Okul Müdürü

ÖNSÖZ

Tarih boyunca devletler, birbirinin önüne geçmek için sürekli olarak mücadele etmişlerdir. Acımasız ve amansız seyreden bu mücadelede en önde olanlar eğitim-öğretimde ileri seviyeyi yakalayanlar olmuştur.

Güçlü bir devlet olabilmenin ilk şartı, kendi maddi ve manevi zenginliklerini kavramaktan geçer. Bu zenginliklerinin kavratılması en mükemmel şekilde kullanılması da ancak eğitim-öğretimle mümkündür. Eğitim-Öğretimin bu önemini anlayan devletler, tedrisatlarını daha işlevsel hale getirebilmek için sürekli terakki gösteren dinamik bir yapıya sahip olmaya çalışmışlardır.

Bilim, teknoloji ve düşünce biçimlerinin hızla değişmesi eğitim ve öğretim sistemlerini de tetiklemiştir. Bu hızlı değişim ve gelişim sonucunda eğitimdeki klasik anlayış terk edilmiş, durağanlıktan çıkmış, daha dinamik çağı takip edebilen programlar tatbik edilmeye başlanmıştır. Eğitimdeki bu yeni yaklaşımlar, stratejik planlanmanın da önemini artmasına neden olmuştur.

Stratejik planlanma, kuruluşların mevcut durum, hedef ve temel ilkelerinden hareketle geleceğe dair bir vizyon oluşturmaları; bu vizyona uygun misyon ile bunlara ulaşmayı mümkün kılacak hedef ve stratejiler belirlemeleri; ayrıca ölçülebilir kriterler geliştirerek performanslarını izleme ve değerlendirmeleri sürecini ifade eden katılımcı esnek bir yönetim yaklaşımıdır. Bu çerçevede, toplumun taleplerine karşı duyarlı, katılımcılığa önem veren, hedef ve önceliklerini netleştirmiş, hesap veren, şeffaf ve etkin bir kamu yapılanmasının gereği olarak “Stratejik Yönetim” yaklaşımı şöyle açıklanmıştır:

5018 sayılı kanununun 9’uncu maddesine göre “kamu kuruluşları; kalkınma planları, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturmak, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptamak, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmek ve bu sürecini izleme ve değerlendirmesini yapmak amacıyla katılımcı yöntemlerde stratejik plan hazırlarlar.”

Bu kanun devletimizce tatbik edilmiştir. Okulumuz da bu çalışmalara gereken önemi vermiş ve “Eğitimde Stratejik Planlama” faaliyetlerini oluşturduğu ekiplerle uygulamaya koymuştur.

Kaynarca Şevket Sabancı Anadolu Lisesi olarak gayretimiz yalnızca lise mezunu gençler yetiştirmek değil, milli kültürümüze, milli tarihimize ve değerlerimize sahip; ahlaklı, temiz, namuslu, çalışkan çevresindekilere ışık tutan, hayata hazır ve bizleri daha da ileriye götürecek nesiller yetiştirmektir. Geleceğimizin teminatı olan öğrencilerimizi daha iyi imkânlarla daha kifayetli hale getirebilmek için öğretmenlerimiz ve idarecilerimizle özverili bir şekilde çalışmaktayız.

Stratejik Plan Hazırlama Ekibi

SUNUŞ

İÇİDEKİLER

BÖLÜM 1: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

BÖLÜM2: DURUM ANALİZİ

Tarihi Gelişim

Yasal Yükümlülükler

Faaliyet Alanları ile Ürün ve Hizmetler

Kuruluş İçi Analiz

Örgütsel Yapı

İnsan Kaynakları

Teknolojik Düzey

Mali Kaynaklar

Paydaş Analizi

PESTLE Analizi

GZFT Analizi

Tespit ve İhtiyaçlar

3. GELECEĞE BAKIŞ

Misyon, Vizyon, Temel değerler

Stratejik Amaçlar

Stratejik Hedefler

Performans Göstergeleri

Faaliyet/Projeler

Stratejiler

4.BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

5.BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

EKLER

BÖLÜM 1

GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin

Oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımı sağlamak üzere paydaş anketi; toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun anaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

| KAYNARCA ŞEVKET SABANCI ANADOLU LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ STRATEJİK PLAN ÜST KURULU | | |
|---|-----------------|---------------------------|
| SIRA NO | ADI SOYADI | GÖREVİ |
| 1 | Necdet ÇAĞRICI | Okul Müdürü |
| 2 | Cihan UYSAL | Müdür Yardımcısı |
| 3 | Gülçin AKGÜN | Öğretmen |
| 4 | Arzu K. CALAYIR | Öğretmen |
| 5 | Gülsüm TUNÇ | Okul Aile Birliği Başkanı |

Stratejik Plan Hazırlama Ekibi

| Üst Kurul Bilgileri | | Ekip Bilgileri | |
|---------------------|---------------------------|-----------------|--------------------------|
| Adı Soyadı | Unvanı | Adı Soyadı | Unvanı |
| Necdet ÇAĞRICI | Okul müdürü | Cihan UYSAL | Okul Müdür Yrd. |
| Cihan UYSAL | Okul Müdür Yrd. | Selim AKPINAR | Öğretmen |
| Refik GÜNGÖR | Öğretmen | Mehmet ÇÖLMEKÇİ | Öğretmen |
| Arzu K. CALAYIR | Öğretmen | Muhittin AKTAŞ | Öğretmen |
| İlkay BAYRAK | Öğretmen | Necati GÜMÜŞHAN | Öğretmen |
| Gülsüm TUNÇ | Okul Aile Birliği Başkanı | Gülçin AKGÜN | Öğretmen |
| Gülsüm ÜNAN | OAB Yönetim kurulu üyesi | İlkay BAYRAK | Öğretmen |
| | | Nurcan BAŞAR | Öğretmen |
| | | Gülsüm ÜNAN | OAB Yönetim Kurulu üyesi |

BÖLÜM 2

DURUM ANALİZİ

2.1.Okulun Tarihi Gelişimi

Kaynarca Lisesi 1994-1995 eğitim öğretim yılında Pendik-Alt Kaynarca'da bulunan Yıldırım Beyazıt İlköğretim okulunun bahçesindeki 4 derslikli prefabrike binada 90 öğrenci ile eğitim öğretimine başlamıştır

2 yıl sonra yine Kaynarca Mahallesinde bulunan Öğretmen evleri İlköğretim Okulu'na taşınmış, ilköğretim okulu sabahçı, lise öğrenci olmak üzere yaklaşık 250 öğrenci ile bu şekilde 1999-2000 eğitim öğretim yılının birinci yarısına kadar devam etmiştir.

Daha sonra Üst kaynarca Fevzi Çakmak Mahallesi'nde yapılan ve bugünkü adı Ertuğrul Gazi İlköğretim Okulu olan 33 derslikli binaya 1999-2000 Eğitim öğretim yılının başlarında taşınmış, söz konusu binada bir buçuk yıl müstakil olarak eğitim öğretim yaptıktan sonra, aynı binada ilköğretim okulu eğitim öğretime açılınca okulumuz yine binasız kalmıştır.

Bunun üzerine yapılan çalışmalar sonucunda aynı mahallede bulunan Şevket Sabancı İlköğretim Okulunun Bakanlıkça kapatılıp, öğrencilerin Ertuğrul Gazi İlköğretim Okulu'na nakledilmesi sağlanmış ve böylece boşalan Şevket Sabancı İlköğretim Okulu binası Kaynarca Lisesi'ne çevrilmiştir.

Okulumuzda Haziren 2010'da depreme karşı güçlendirme tadilatına başlanmış ve 2010-2011 eğitim öğretim yılına Öğretmen evleri İlköğretim Okuluna başlanmıştır.

10 Kasım 2011 tarihi itibarıyla okulumuzun, mevcut binada Kaynarca Şevket Sabancı Lisesi olarak eğitim öğretimini sürdürmesi sağlanmıştır. 27 Mayıs 2013 tarihinde Ortaöğretim genel Müdürlüğü'nün Makam Onayı ile okulumuz ticaret meslek lisesine dönüştürülmüş ve 2013-2014 eğitim öğretim yılı itibarıyla Kaynarca Şevket Sabancı Ticaret Meslek Lisesi olarak eğitim öğretime devam etmiştir.

5 Eylül 2014 Mesleki ve Teknik Eğitim Genel Müdürlüğü'nün makam onayı ile okulumuz mesleki ve teknik Anadolu lisesine dönüştürülmüş ve 2017-2015 eğitim öğretim yılı itibarıyla 2017-2018 eğitim öğretim yılına kadar Kaynarca Şevket Sabancı Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi olarak değiştirilmiştir. 2018-2019 eğitim öğretim yılı itibarıyla Kaynarca Şevket Sabancı Anadolu Lisesi olarak eğitim öğretimine devam etmektedir.

2.2 Yasak Yükümlülükler

Anayasamızın 42.maddesine göre Eğitim ve Öğretim, Atatürk ilkeleri ve inkılapları doğrultusunda çağdaş bilim ve eğitim esaslarına göre, devletin gözetim ve denetimi altında yapılır.

Eğitim ve öğretim kurumlarında sadece eğitim, öğretim, araştırma ve inceleme ile ilgili faaliyetler yürütülür.

Kaynarca Şevket Sabancı Anadolu Lisesi yasal dayanaklarını aşağıda kanun ve yönetmeliklerden almaktadır.

| KANUN | | | |
|--------------|-------------|-----------|-----------------------------|
| Tarih | Sayı | No | Adı |
| 23.07.1965 | 12056 | 657 | Devlet Memurları Kanunu |
| 24.10.2003 | 25269 | 4982 | Bilgi Edinme Hakkı Kanunu |
| 24.06.1973 | 14574 | 1739 | Milli Eğitim Temel Kanunu |
| 12.01.1961 | 10705 | 222 | İlköğretim ve Eğitim Kanunu |

| YÖNETMELİK | | |
|---|---------|--|
| Yayımlandığı Resmi Gazete/Tebliğler Dergisi | | Adı |
| Tarih | Sayı | |
| 12.10.2013 | 28793 | Milli Eğitim Bakanlığı Personelinin Görevde Yükselme, Unvan Değişikliği ve yer Değiştirme Suretiyle Atanması Hakkında Yönetmelik |
| 07.09.2013 | 28758 | Milli Eğitim Bakanlığı Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliği |
| 07.07.2018 | 30471 | Özel Eğitim Hizmetleri Yönetmeliği |
| 21.06.2018 | 30455 | Milli Eğitim Bakanlığı Eğitim Kurumlarına Yönetici Görevlendirme Yönetmeliği |
| 10.11.2017 | 30236 | Milli Eğitim Bakanlığı Rehberlik Hizmetleri Yönetmeliği |
| 25.10.2017 | 30221 | Okul Servis Araçları Yönetmeliği |
| 20.08.2017 | 30160 | Milli Eğitim Bakanlığı Teftiş Kurulu Yönetmeliği |
| 24.06.2017 | 30106 | Milli Eğitim Bakanlığı Kurum Açma,Kapatma ve Ad Verme Yönetmeliği |
| 08.06.2017 | 30090 | Milli Eğitim Bakanlığı Eğitim kurumları Sosyal Etkinlikler Yönetmeliği |
| 22.05.2017 | 7340796 | Milli Eğitim Bakanlığı Aday Memurlarının Yetiştirilmelerine İlişkin Yönetmelik |
| 25.11.2016 | 29899 | Milli Eğitim Bakanlığına Bağlı Resmi Okullarda Yatılılık, Bursluluk, Sosyal Yardımlar ve Okul Pansiyonları Yönetmeliği BKK-2016/9487 |

| | | |
|------------|-------|---|
| 17.04.2015 | 29329 | Milli Eğitim Bakanlığı Öğretmenlerin Atama ve Yer Değiştirme Yönetmeliği |
| 11.09.2014 | 29116 | Milli Eğitim Bakanlığı Taşıma Yoluyla Eğitime Erişim Yönetmeliği |
| 26.07.2014 | 29072 | Milli Eğitim Bakanlığı Okul Öncesi Eğitim ve İlköğretim Kurumları Yönetmeliği |
| 18.06.2014 | 29034 | Milli Eğitim Bakanlığına Bağlı Eğitim Kurumları Yönetici ve Öğretmenlerinin Norm Kadrolarına İlişkin Yönetmelik |
| 27.11.2018 | 28480 | Milli Eğitim Bakanlığına Bağlı Okul Öğrencilerinin Kılık ve Kıyafetlerine Dair Yönetmelik |
| 09.02.2012 | 28199 | Milli Eğitim Bakanlığı Okul-Aile Birliği Yönetmeliği |

YÖNERGE

| Yayın | | Adı |
|------------|----------|---|
| Tarih | Sayı | |
| 18.09.2018 | 16702389 | Milli Eğitim Bakanlığı İlkokullarda Yetiştirme Programı Yönergesi |
| 05.06.2018 | 10943576 | Okul İnternet Siteleri Yönergesi |
| 26.03.2018 | 6197771 | Ortaöğretime Geçiş Yönergesi |
| 16.11.2017 | 19383997 | Kütüphane Haftası Kutlama Yönergesi |
| 25.08.2017 | 12827610 | Milli Eğitim Bakanlığı Eğitim Kuralları ve Zümreleri Yönergesi |
| 22.08.2017 | 12650927 | Milli Eğitim Bakanlığı Eğitim Bölgeleri Yönergesi |
| 27.03.2017 | 4042083 | Milli Eğitim Bakanlığı Okul Öncesi Eğitim ve İlköğretim Kurumları Standartları Uygulama Yönergesi |
| 12.08.2016 | 8649147 | Milli Eğitim Bakanlığı Merkezi Sistem Sınav Yönergesi |
| 26.08.2014 | 3557646 | Milli Eğitim Bakanlığı Okul Öncesi Eğitim ve İlköğretim Kurumları Çocuk Kulüpleri Yönergesi |
| 16.01.2013 | 34932 | Milli Eğitim Bakanlığı İzin Yönergesi |

2.3 Faaliyet Alanları ile Ürün ve Hizmetler

Okulumuzun ürettiği temel hizmetler belli faaliyet alanları adı altında gruplanmıştır

| EĞİTİM ÖĞRETİM FAALİYETLERİ | |
|--|--|
| <p>Hizmet-1 Rehberlik Hizmetleri</p> <ul style="list-style-type: none">• Veli• Öğrenci• Öğretmen• Burs hizmetleri• Mezunlar <p>Hizmet-2 Müfredatın işlenmesi</p> <ul style="list-style-type: none">• Yıllık planlar• Günlük planlar• Zümre Tutanakları• Performans ödevleri• Proje ödevleri• Öğrenci Başarısının değerlendirilmesi• Sınav işleri• Staj işleri• Mezuniyet işlemleri | <p>Hizmet-3 Kurslar</p> <ul style="list-style-type: none">• Destekleme ve yetiştirme kursları <p>Hizmet-4 Proje çalışmaları</p> <ul style="list-style-type: none">• AB Projeleri• Sosyal Projeler• Fen Projeleri• Kan Bağışı |
| Yönetim Faaliyetleri | |
| <p>Hizmet-1 Öğrenci işleri hizmeti</p> <ul style="list-style-type: none">• Öğrenci kayıt, kabul ve devam işleri• Öğrenci sağlığı ve güvenliği• Öğrenci ödül ve disiplin işlemleri• Öğrenim belgesi düzenleme işleri• Kayıt-Nakil işleri• Devam-devamsızlık• Sınıf geçme• Diploma• Tasdikname | <p>Hizmet-2 Öğretmen işleri hizmeti</p> <ul style="list-style-type: none">• Derece terfi• Hizmet içi eğitim• Özlük hakları• İzin <p>Hizmet-3 Personel işleri hizmeti</p> <ul style="list-style-type: none">• Yardımcı personel işleri |

SOSYAL, KÜLTÜREL VE SPORTİF FAALİYETLER

Hizmet-1 Sosyal-Kültürel Etkinlikler

- Halk oyunları
- Koro
- Satranç
- Çalgı grubu
- Tiyatro
- Şiir dinletisi
- Oratoryo
- Kitap Okuma

Hizmet-2 Spor Etkinlikleri

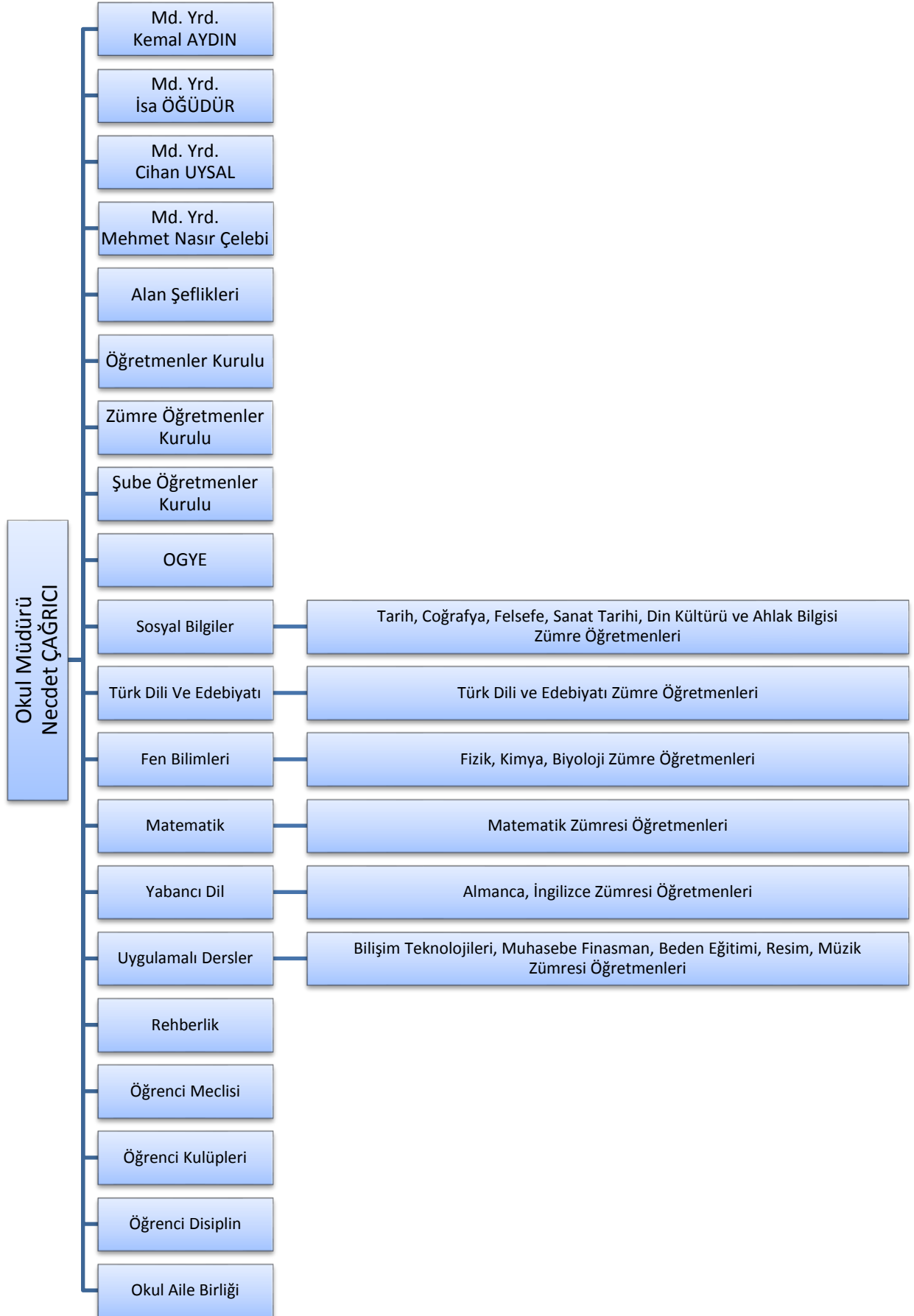
- Futbol
- Voleybol
- Atletizm
- Badminton
- Basketbol
- Masa Tenisi
- Halter
- Dart

Hizmet-3 Kulüp Çalışmaları

- Kütüphanecilik Kulübü
- Kültür ve Edebiyat Kulübü
- Yayın ve İletişim Kulübü
- Temsil ve Müsamere Kulübü
- Sivil Savunma Kulübü
- Çevre Koruma Kulübü
- Sosyal Yardımlaşma Kulübü
- Yeşilay Kulübü
- Sağlık, Temizlik, Beslenme ve Kızılay Kulübü
- Bilim, Fen ve Teknoloji Kulübü
- Gezi Tanıtma ve Turizm Kulübü
- Spor Kulübü
- Zeka Oyunları Kulübü
- Müzik Kulübü
- Girişimcilik Kulübü
- AB ve Proje Grubu Kulübü

2.4. Kuruluş İçi Analiz

2.4.1. Örgütsel Yapı



Okulumuzun Temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

| | | | | | |
|--|--|--|---|---------------|----|
| İli: İstanbul | | İlçesi: Pendik | | | |
| Adres: | Fevzi Çakma Mah. Fevzi Çakmak Cad. No 36 | Coğrafi Konum (link)*: | http://sevketsabancial.meb.k12.tr/tema/harita.php | | |
| Telefon Numarası: | 0216 396 16 73 | Faks Numarası: | 0216 396 03 74 | | |
| e-Posta Adresi: | 765249@meb.k12.tr | Web Sayfası Adresi: | http://sevketsabancial.meb.k12.tr | | |
| Kurum kodu: | 765249 | Öğretim Şekli: | Tam Gün | | |
| Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 01.09.1994 | | Toplam Çalışan Sayısı | 51 | | |
| Öğrenci Sayısı | Kız | 346 | Öğretmen Sayısı | Kadın | 22 |
| | Erkek | 414 | | Erkek | 22 |
| | Toplam | 760 | | Toplam | 44 |
| Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı | 36 | Şube Balına Düşen Öğrenci Sayısı | 36 | | |
| Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı | 17 | Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı | 19 | | |
| Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı | 252 TL | Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi | 3 Yıl | | |

Okulumuzun Binası ile açık ve kapalı alanlarda ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Yerleşkesine İlişkin bilgiler

| Okul Bölümleri | | Özel Alanlar | Var | Yok |
|---|---------|-------------------------|-----|------------------|
| Okul Kat Sayısı | 3 | Çok Amaçlı Salon | 1 | |
| Derslik Sayısı | 21 | Çok Amaçlı Saha | | Yapım Aşamasında |
| Derslik Alanları(m2) | 49 m2 | Kütüphane | 1 | |
| Kullanılan Derslik Sayısı | 21 | Fen Laboratuvarı | 1 | |
| Şube Sayısı | 21 | Bilgisayar Laboratuvarı | 4 | |
| İdari Odaların Alanı (m2) | 120 m2 | İş Atölyesi | | X |
| Öğretmenler Odası (m2) | 60 m2 | Beceri Atölyesi | | X |
| Okul Oturma Alanı(m2) | 900 m2 | Pansiyon | | X |
| Okul Bahçesi (Açık alan) (m2) | 2800 m2 | | | |
| Okul Kapalı Alan (m2) | 900 m2 | | | |
| Sanatsak bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan | 950 m2 | | | |
| Kantin (m2) | 90 m2 | | | |
| Tuvalet SAYISI | 9 | | | |

2.4.2 İnsan Kaynakları

Okulumuzun Çalışanlarına İlişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir

Çalışan Bilgileri Tablosu

| Unvan* | Erkek | Kadın | Toplam |
|---------------------------------|-------|-------|--------|
| Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı | 5 | 0 | 5 |
| Sınıf Öğretmeni | 0 | 0 | 0 |
| Branş Öğretmeni | 15 | 22 | 37 |
| Rehber Öğretmeni | 2 | 0 | 2 |
| İdari Personel | 2 | 0 | 2 |
| Yardımcı Personel | 2 | 3 | 5 |
| Toplam | 26 | 25 | 51 |

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

| ANADOLU LİSESİ | | | | ANADOLU MESLEK LİSESİ | | | |
|----------------|-------|-----|--------|-----------------------|--------------|------------|---------------|
| SINIFLAR | ERKEK | KIZ | TOPLAM | SINIFLAR | ERKEK | KIZ | TOPLAM |
| 9-A | 20 | 18 | 38 | 11-A | 21 | 8 | 29 |
| 9-B | 21 | 16 | 37 | 11-B | 22 | 14 | 36 |
| 9-C | 18 | 19 | 37 | 11-C | 25 | 6 | 31 |
| 9-D | 17 | 20 | 37 | 11-D | 25 | 8 | 33 |
| 9-E | 20 | 19 | 39 | 12-A | 17 | 8 | 25 |
| 9-F | 20 | 17 | 37 | 12-B | 25 | 13 | 38 |
| 9-G | 19 | 17 | 36 | 12-C | 15 | 21 | 36 |
| 9-H | 19 | 20 | 39 | 12-D | 25 | 11 | 36 |
| 10-A | 15 | 23 | 38 | GENEL TOPLAM | | | |
| 10-B | 16 | 24 | 40 | | ERKEK | KIZ | TOPLAM |
| 10-C | 19 | 20 | 39 | MTAL | 21 | 63 | 84 |
| 10-D | 19 | 21 | 40 | AL | 14 | 64 | 78 |
| 10-E | 16 | 23 | 39 | TOPLAM | 35 | 127 | 162 |

2.4.3 Teknolojik Düzey

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

| | | | |
|-------------------------------|----|---------------------------------------|-------------------------|
| Akıllı Tahta Sayısı | 28 | TV Sayısı | 2 |
| Masaüstü Bilgisayar Sayısı | 55 | Lazer yazıcı | 9 |
| Taşınabilir Bilgisayar Sayısı | 1 | Çok Fonksiyonlu Yazıcı | 1 |
| Projeksiyon Sayısı | 4 | Fotokopi Makinesi Sayısı | 2 |
| Tepegöz Slayt Cihazları | 1 | İnternet Bağlantı Hızı | 200 mbps- 300.0 mbps |
| Güvenlik Kamerası | 50 | Data Kasaları ile Sunucu ve Ağ Cihazı | 4 |
| Fen Laboratuvarı | 1 | Bilgisayar Laboratuvarı | 3 |

Okul/Kurumun Fiziki Altyapısı:

| Fiziki Mekan | Var | Yok | Adedi | İhtiyaç | Açıklama |
|---------------------------|------------|------------|--------------|----------------|-----------------|
| Öğretmenler Çalışma Odası | X | | 1 | | |
| Ekipman Odası | | X | | 1 | |
| Kütüphane | X | | 1 | | |
| Rehberlik Servisi | X | | 1 | | |
| Resim Odası | | X | | 1 | |
| Müzik Odası | | X | | 1 | |
| Çok Amaçlı Salon | x | | 1 | | |
| İş ve Teknik Atölyesi | | X | | 1 | |
| Bilgisayar Laboratuvarı | | X | 1 | | |
| Yemekhane | X | | 1 | | |
| Spor Salonu | X | | 1 | | |
| Otopark | | X | 1 | | |
| Spor Alanları | X | | 1 | | |
| Kantin | X | | 1 | | |
| Fen Bilgisi Laboratuvarı | X | | 1 | | |
| Bölüm Laboratuvarı | | X | | 0 | |
| Bölüm Yönetici Odaları | | X | | 0 | |
| Bölüm Öğrt. Odası | | X | | 3 | |
| Teknisyen Odası | | X | | 0 | |
| Bölüm Dersliği | | X | | 3 | |
| Arşiv | X | | 1 | | |

2.4.4. Mali Kaynaklar:

| Okulumuzun son iki yılına ait gelir ve giderleri tabloda verilmiştir. | | |
|--|----------------------|----------------------|
| Yıllar | Gelir Miktarı | Gider Miktarı |
| 2017 | 107.535 TL | 176.168 TL |
| 2018 | 179.854 TL | 194.695 TL |
| 2019(Tahmini) | 205.450 TL | 200.000 TL |

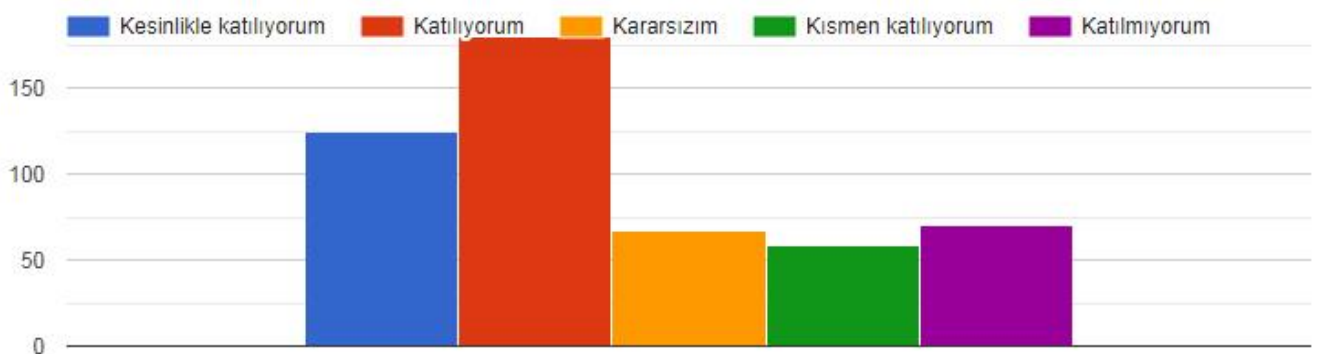
2.5. Paydaş Analizi

Öğrenci Anketi Sonuçları

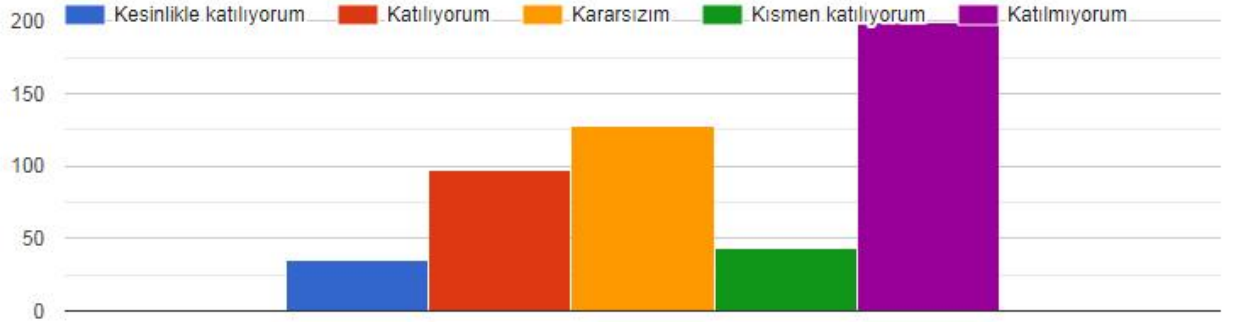
| SIRA NO | SORULAR | CEVAPLAR | | | | |
|---------|--|------------------------|-------------|------------|--------------------|--------------|
| | | Kesinlikle katılıyorum | Katılıyorum | Kararsızım | Kısmen katılıyorum | Katılmıyorum |
| 1 | Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim. | 24,8% | 36,0% | 13,4% | 11,8% | 14,0% |
| 2 | Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum. | 7,0% | 19,4% | 25,6% | 8,6% | 39,8% |
| 3 | Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum. | 24,6% | 35,4% | 15,8% | 6,6% | 17,6% |
| 4 | Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır. | 6,0% | 13,2% | 25,4% | 11,0% | 43,8% |
| 5 | Okulda kendimi güvende hissediyorum. | 19,8% | 37,4% | 16,6% | 6,8% | 19,2% |
| 6 | Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır. | 6,0% | 16,2% | 16,4% | 7,0% | 54,0% |
| 7 | Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır. | 19,2% | 29,8% | 14,8% | 9,8% | 26,4% |
| 8 | Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır. | 13,4% | 27,6% | 18,0% | 10,4% | 30,8% |
| 9 | Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum. | 14,6% | 38,2% | 11,6% | 8,2% | 27,6% |
| 10 | Okulun içi ve dışı temizdir. | 9,0% | 24,4% | 21,2% | 11,8% | 33,8% |
| 11 | Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir. | 6,8% | 15,8% | 21,0% | 8,2% | 47,8% |
| 12 | Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir. | 14,2% | 22,4% | 23,2% | 10,8% | 29,8% |
| 13 | Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir. | 4,2% | 13,0% | 19,8% | 9,0% | 53,6% |

Öğrenci Anketi Sonuç Grafikleri :

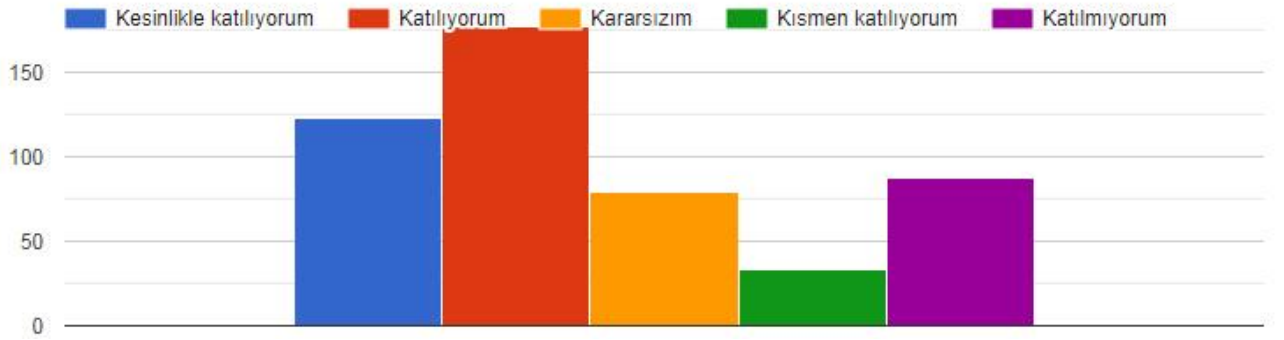
Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.



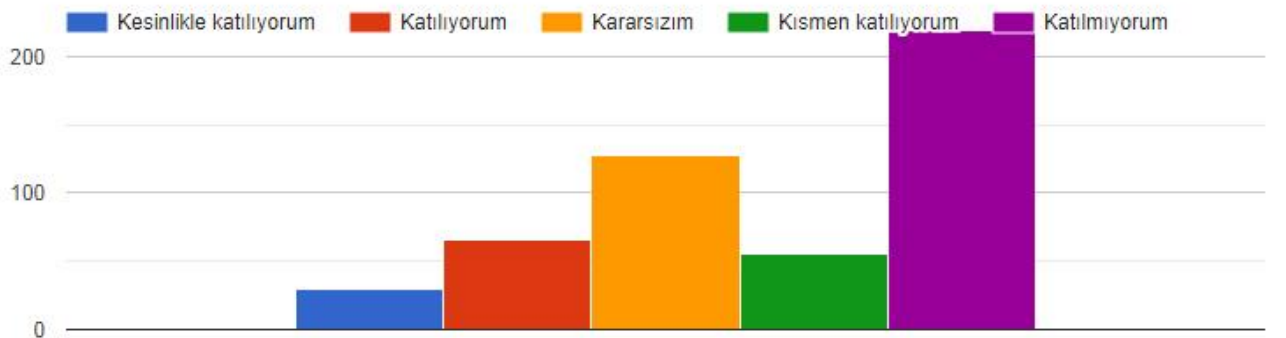
Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.



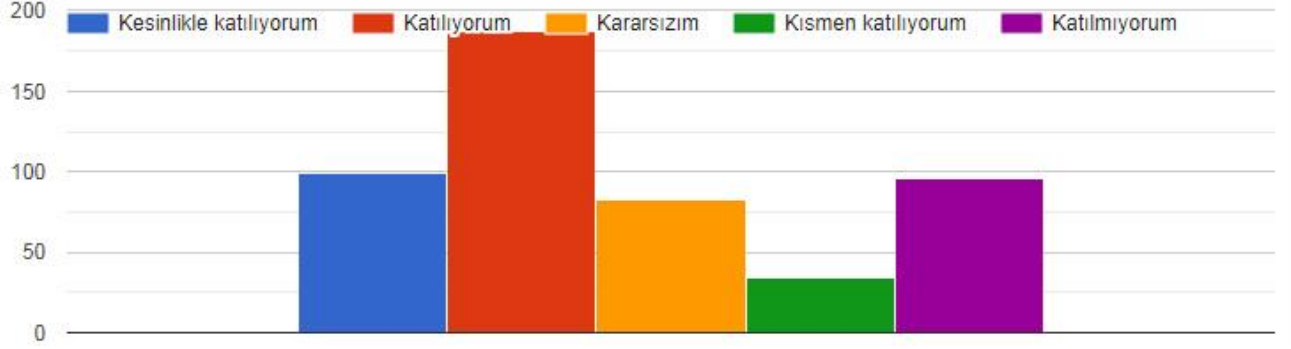
Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.



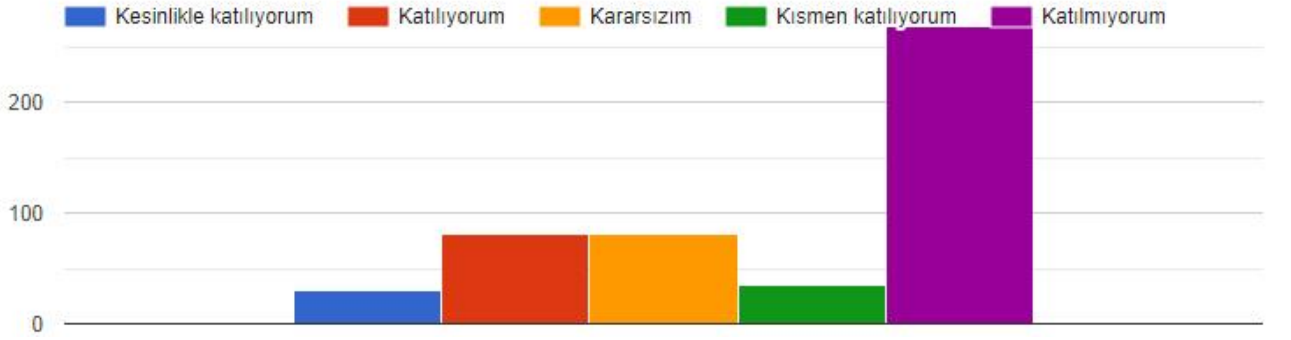
Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.



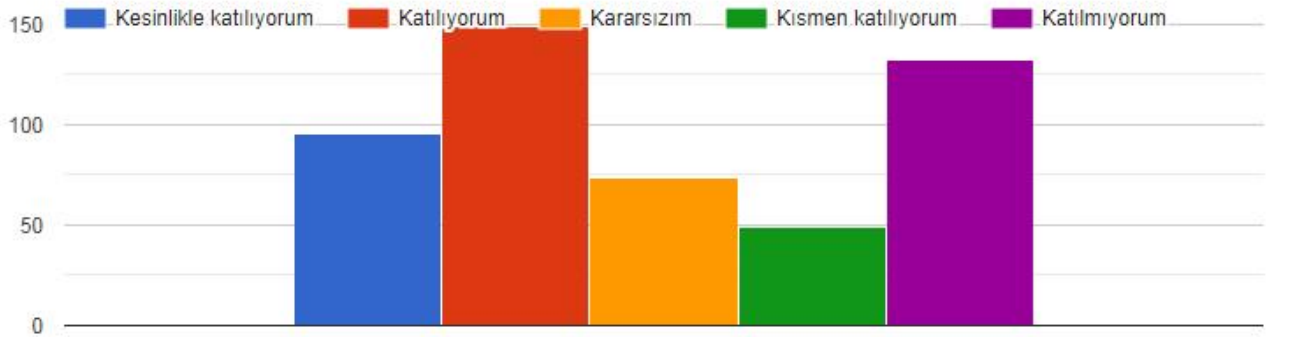
Okulda kendimi güvende hissediyorum.



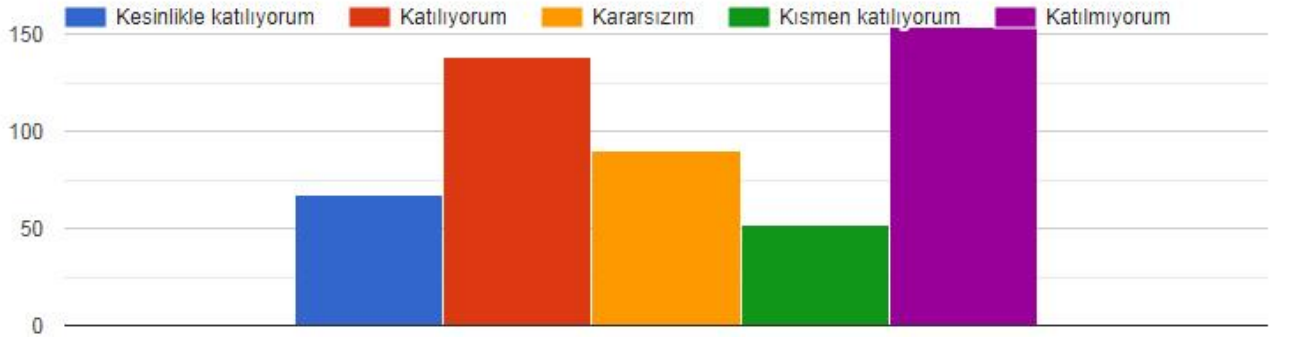
Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.



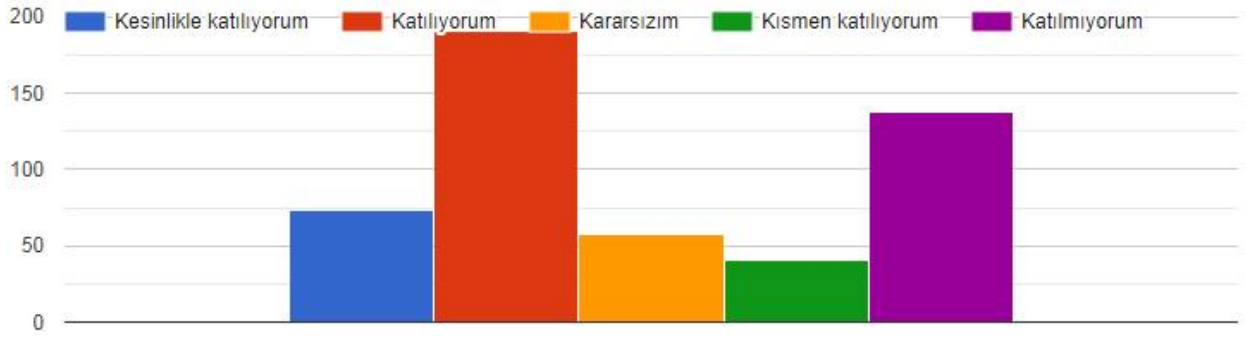
Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.



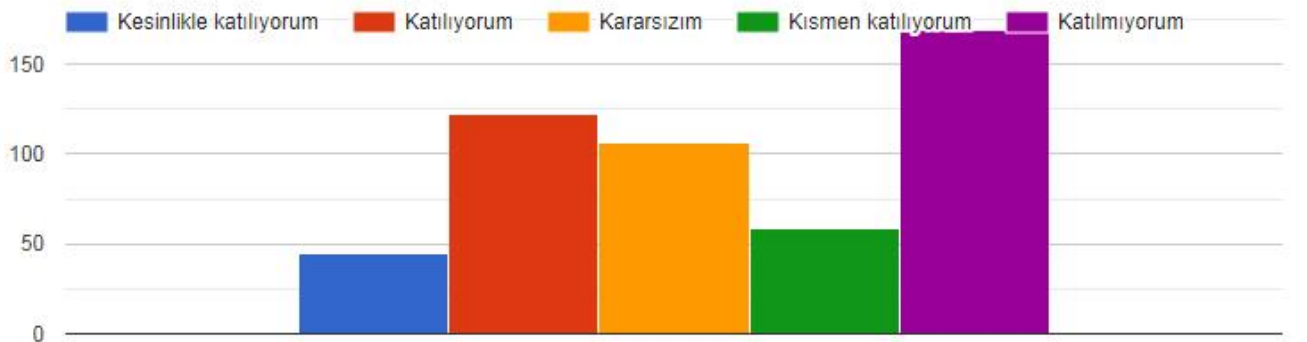
Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.



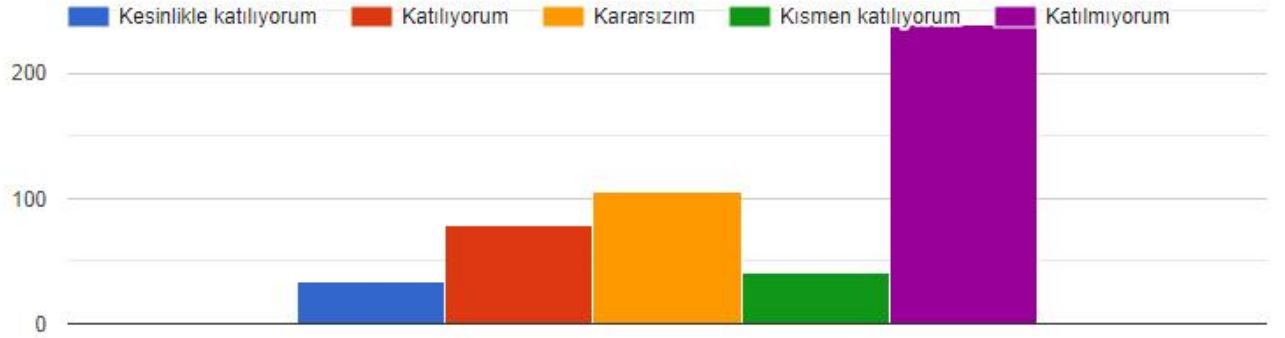
Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.



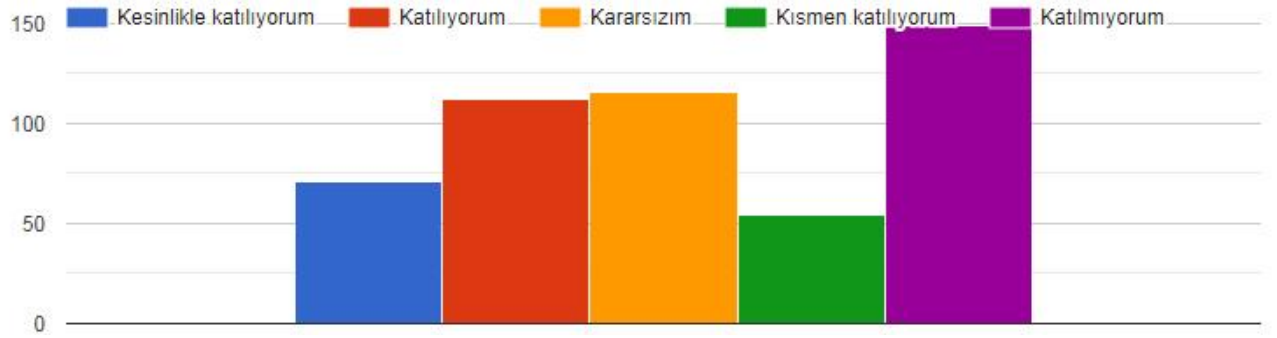
Okulun içi ve dışı temizdir.



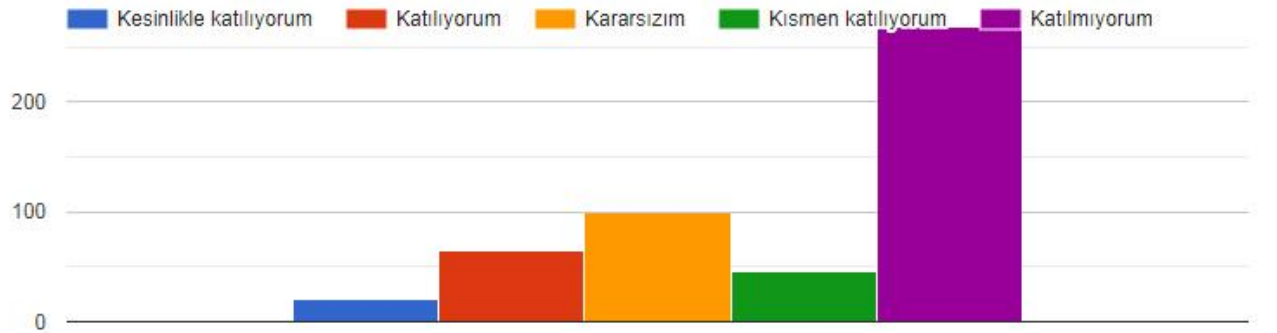
Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.



Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.



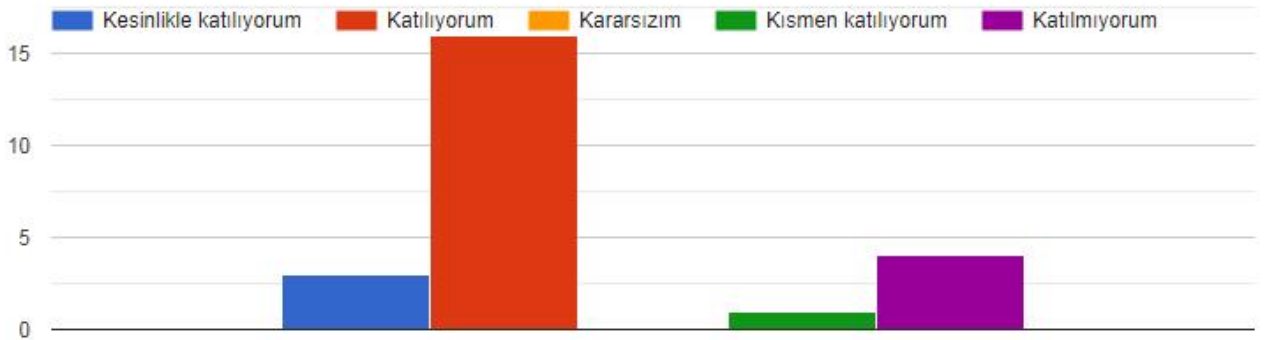
Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.



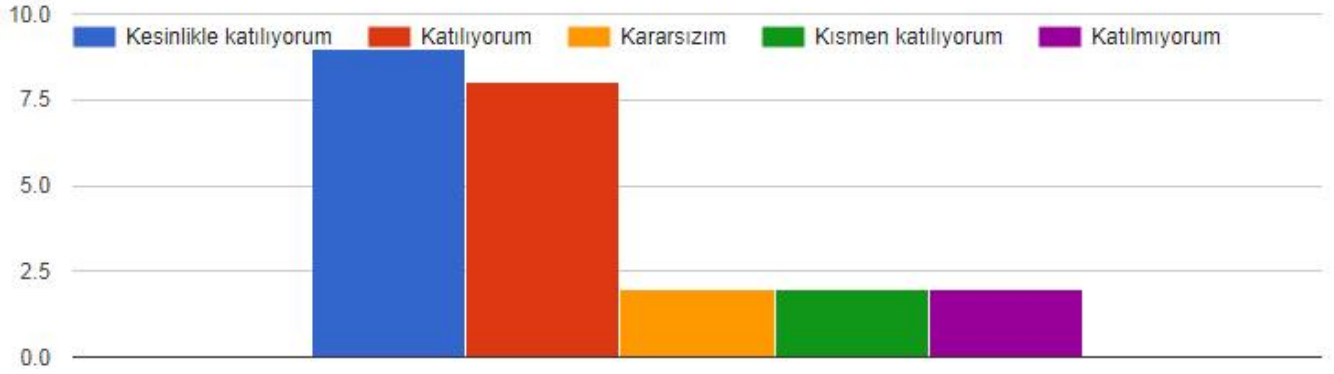
Öğretmen Anketi Sonuçları

| SIRA NO | SORULAR | CEVAPLAR | | | | |
|---------|---|------------------------|-------------|------------|--------------------|--------------|
| | | Kesinlikle katılıyorum | Katılıyorum | Kararsızım | Kısmen katılıyorum | Katılmıyorum |
| 1 | Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır. | 12,5% | 66,7% | 0,0% | 4,2% | 16,7% |
| 2 | Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir. | 37,5% | 33,3% | 8,3% | 8,3% | 8,3% |
| 3 | Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır. | 16,7% | 62,5% | 8,3% | 4,2% | 8,3% |
| 4 | Kendimi okulun değerli bir üyesi olarak görürüm | 16,7% | 66,7% | 8,3% | 0,0% | 8,3% |
| 5 | Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkanı tanımaktadır | 12,5% | 62,5% | 8,3% | 4,2% | 12,5% |
| 6 | Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanımına sahiptir. | 4,2% | 58,3% | 20,8% | 4,2% | 12,5% |
| 7 | Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir. | 8,3% | 41,7% | 33,3% | 8,3% | 8,3% |
| 8 | Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır. | 29,2% | 45,8% | 4,2% | 8,3% | 12,5% |
| 9 | Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır. | 16,7% | 41,7% | 33,3% | 0,0% | 8,3% |
| 10 | Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir. | 16,7% | 54,2% | 16,7% | 4,2% | 8,3% |
| 11 | Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır. | 20,8% | 62,5% | 4,2% | 8,3% | 4,2% |
| 12 | Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir. | 16,7% | 50,0% | 8,3% | 4,2% | 20,8% |
| 13 | Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim. | 29,2% | 58,3% | 8,3% | 0,0% | 4,2% |

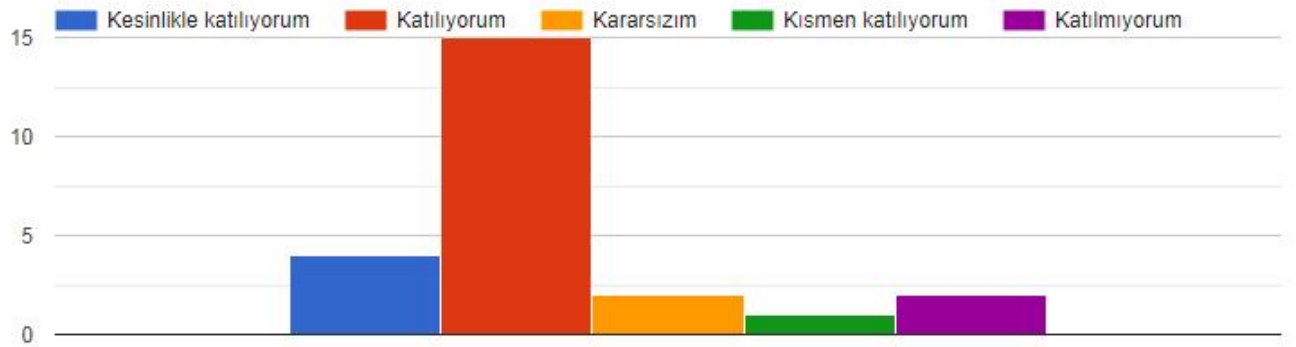
Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.



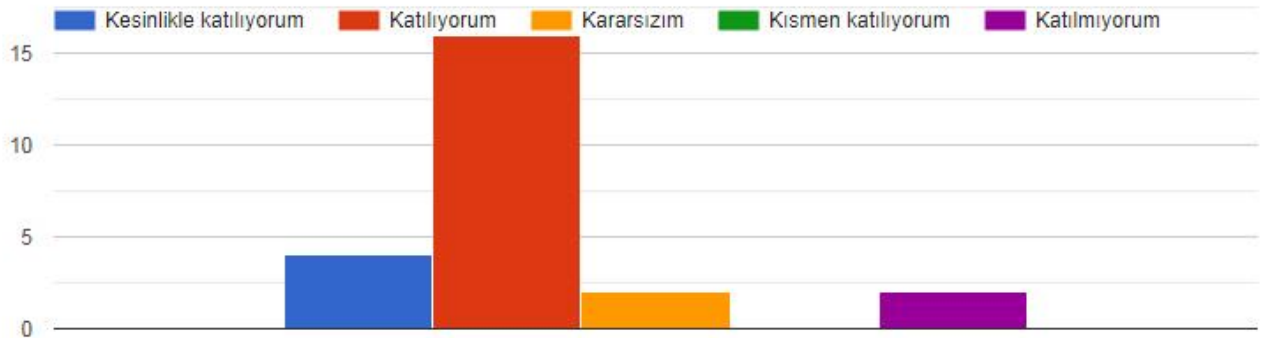
Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.



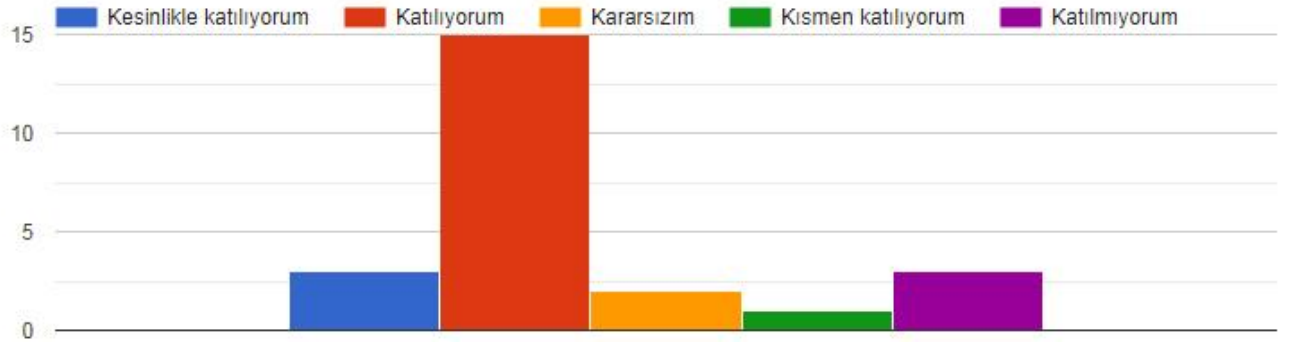
Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.



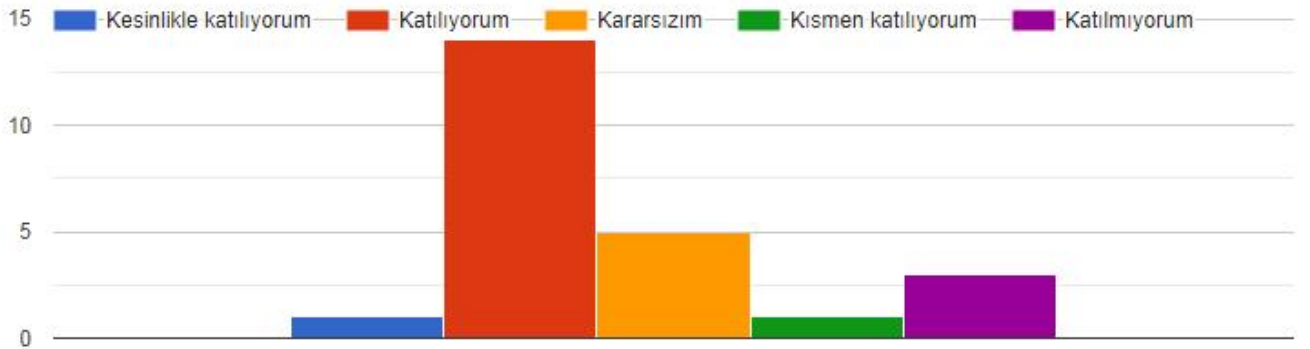
Kendimi okulun değerli bir üyesi olarak görürüm



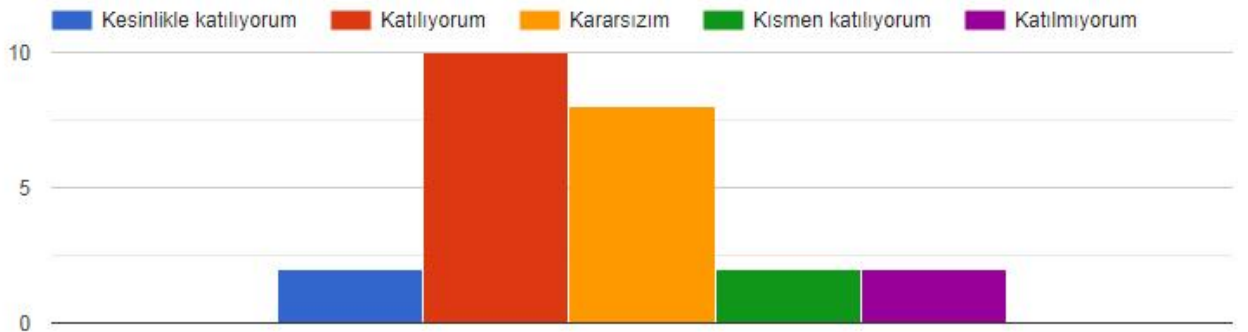
Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkanı tanımaktadır



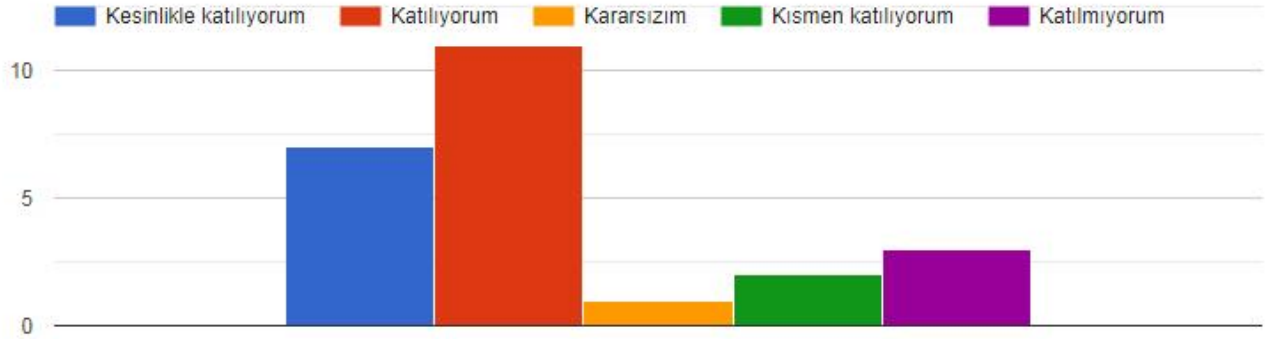
Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.



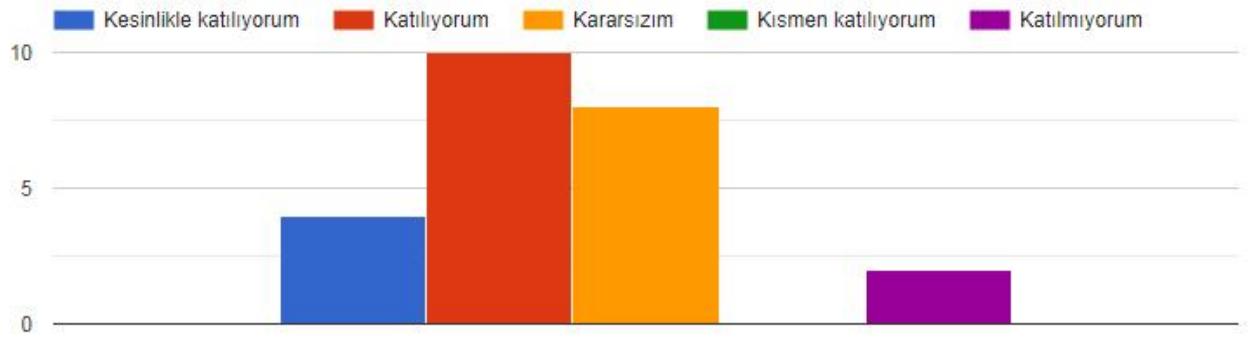
Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.



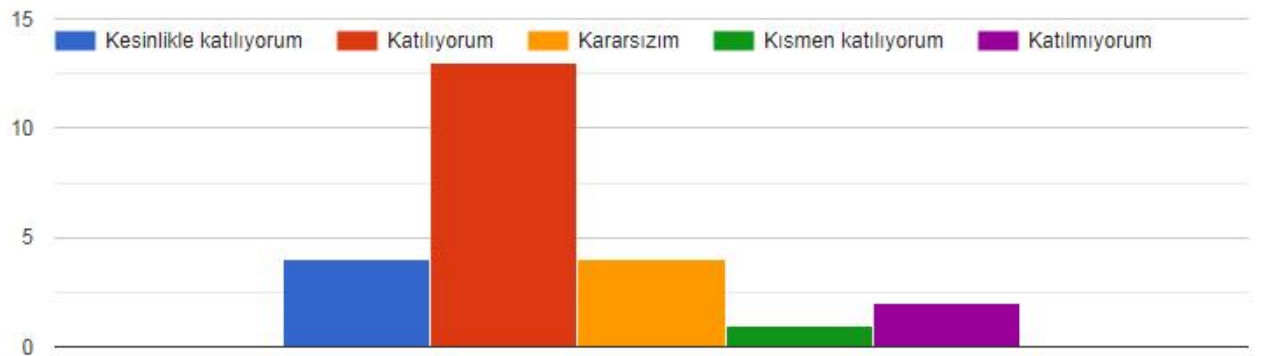
Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır.



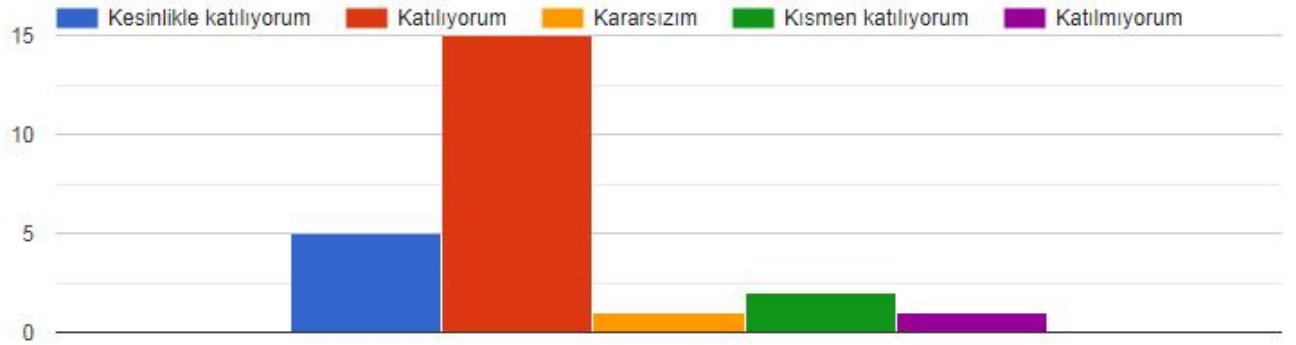
Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.



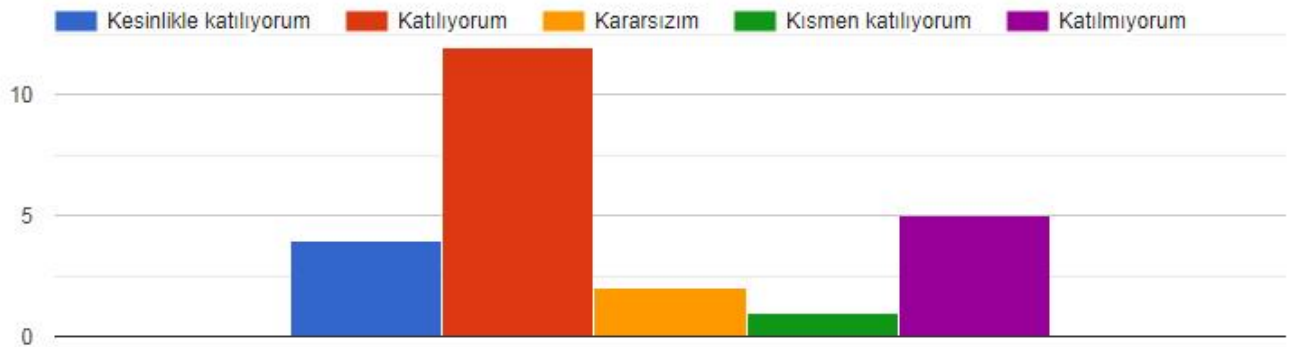
Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.



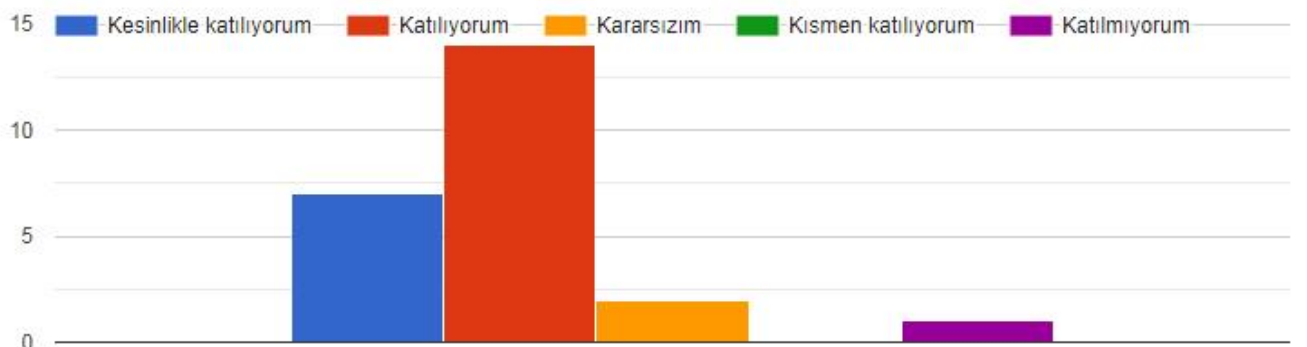
Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.



Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.



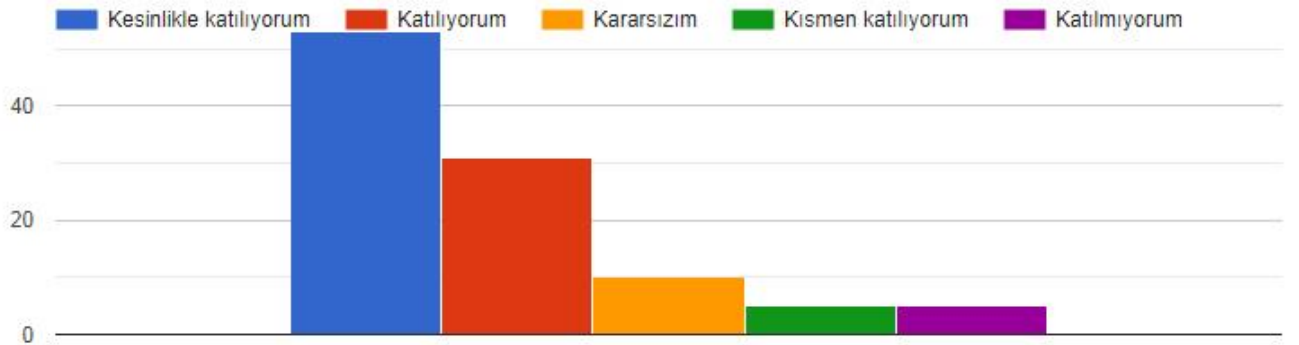
Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.



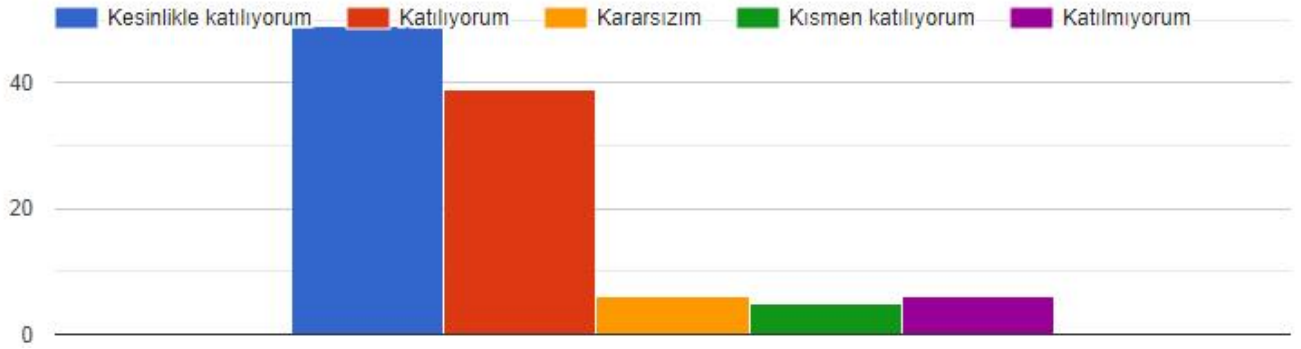
Veli Anketi Sonuçları

| SIRA NO | SORULAR | CEVAPLAR | | | | |
|---------|--|------------------------|-------------|------------|--------------------|--------------|
| | | Kesinlikle katılıyorum | Katılıyorum | Kararsızım | Kısmen katılıyorum | Katılmıyorum |
| 1 | İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum. | 51,5% | 30,1% | 9,7% | 4,9% | 4,9% |
| 2 | Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum. | 47,6% | 37,9% | 5,8% | 4,9% | 5,8% |
| 3 | Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum. | 35,9% | 41,7% | 9,7% | 5,8% | 5,8% |
| 4 | Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor. | 25,2% | 35,0% | 22,3% | 4,9% | 13,6% |
| 5 | Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır. | 15,5% | 45,6% | 20,4% | 4,9% | 14,6% |
| 6 | Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır. | 47,6% | 38,8% | 11,7% | 0,0% | 5,8% |
| 7 | Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır. | 24,3% | 38,8% | 21,4% | 3,9% | 11,7% |
| 8 | E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum. | 43,7% | 37,9% | 6,8% | 5,8% | 8,7% |
| 9 | Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştığını düşünüyorum. | 38,8% | 38,8% | 15,5% | 2,9% | 7,8% |
| 10 | Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanımına sahiptir. | 10,7% | 35,9% | 29,1% | 8,7% | 19,4% |
| 11 | Okul her zaman temiz ve bakımlıdır. | 24,3% | 43,7% | 14,6% | 5,8% | 14,6% |
| 12 | Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir. | 9,7% | 34,0% | 27,2% | 10,7% | 21,4% |
| 13 | Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir. | 7,8% | 32,0% | 30,1% | 6,8% | 27,2% |

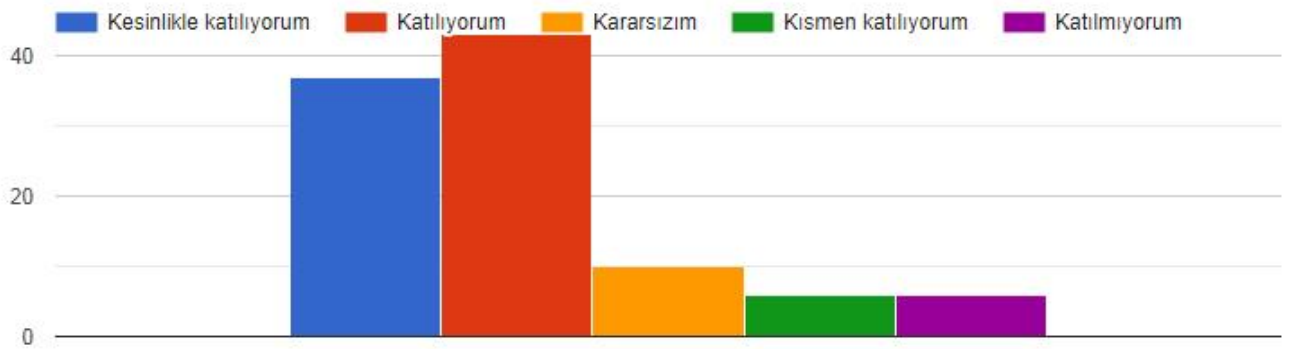
İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.



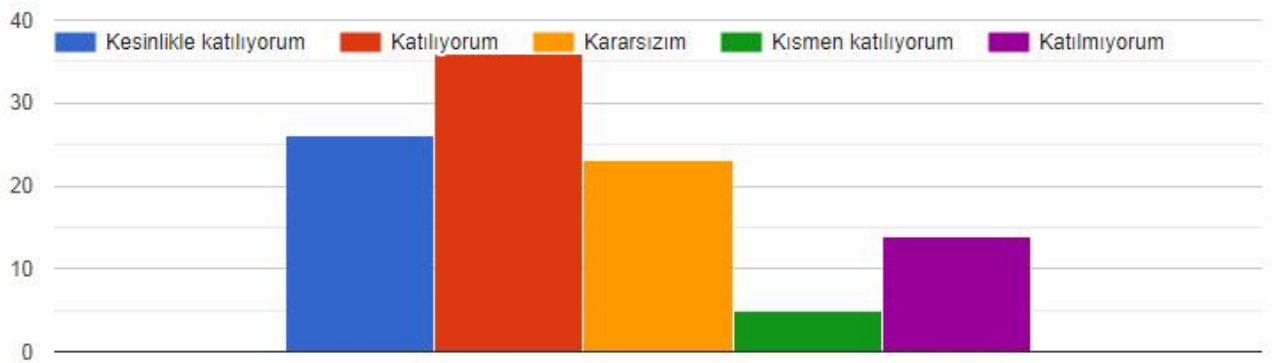
Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.



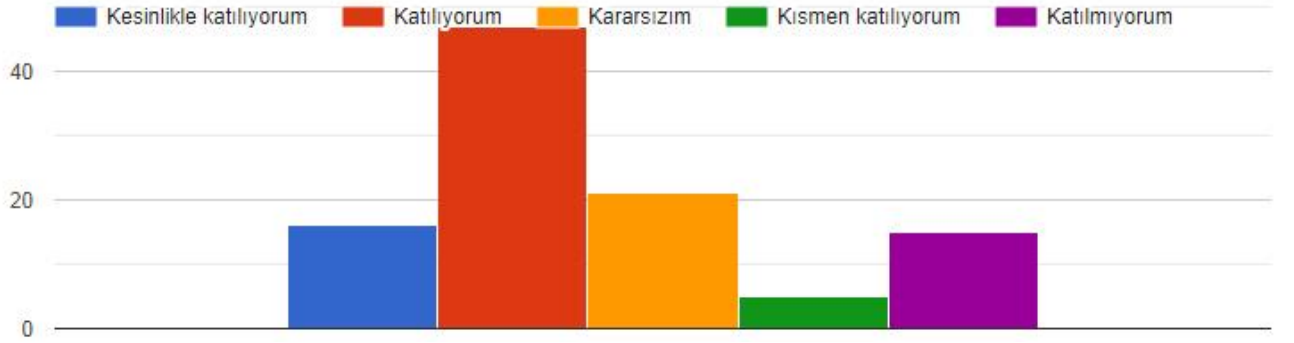
Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.



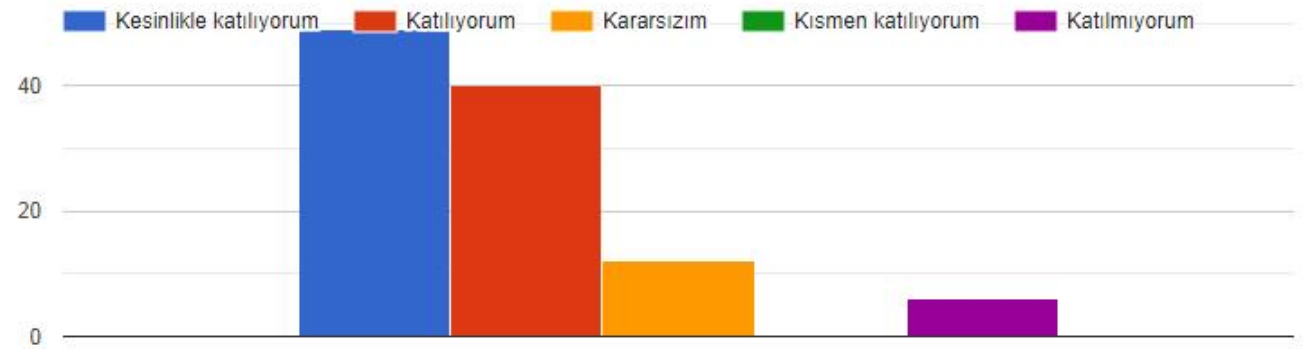
Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor.



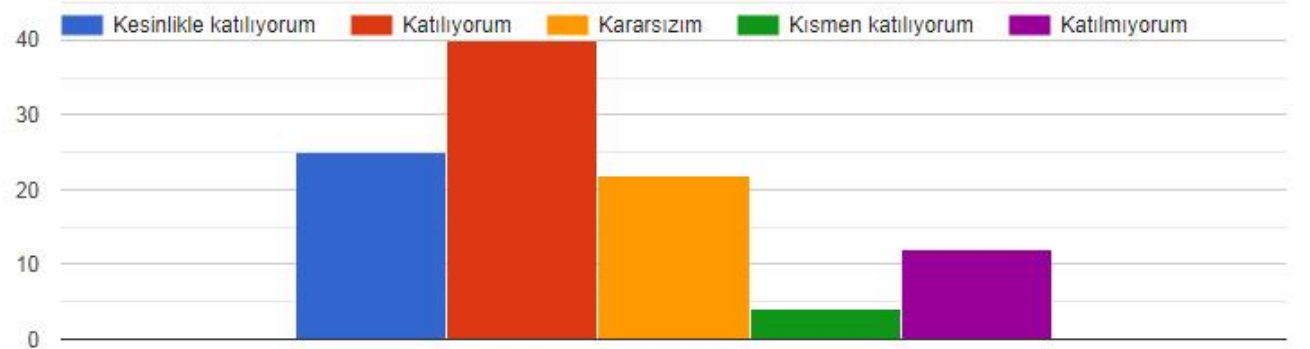
Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.



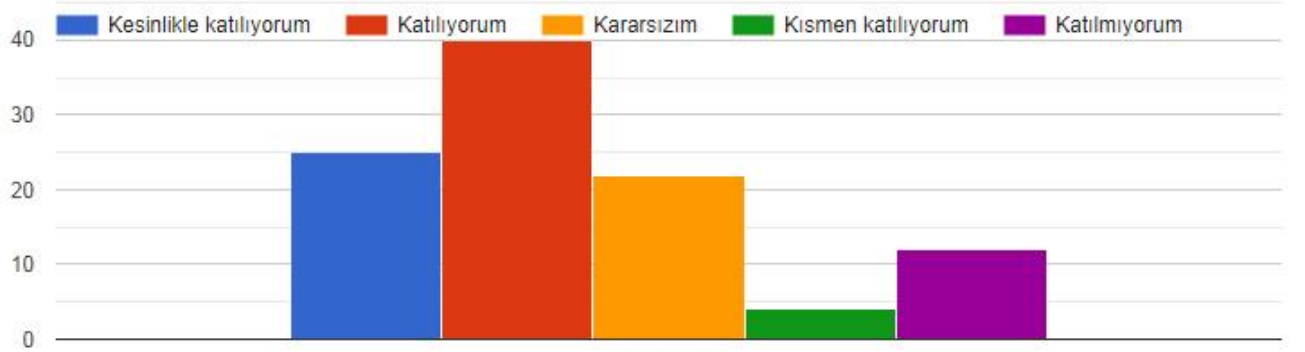
Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.



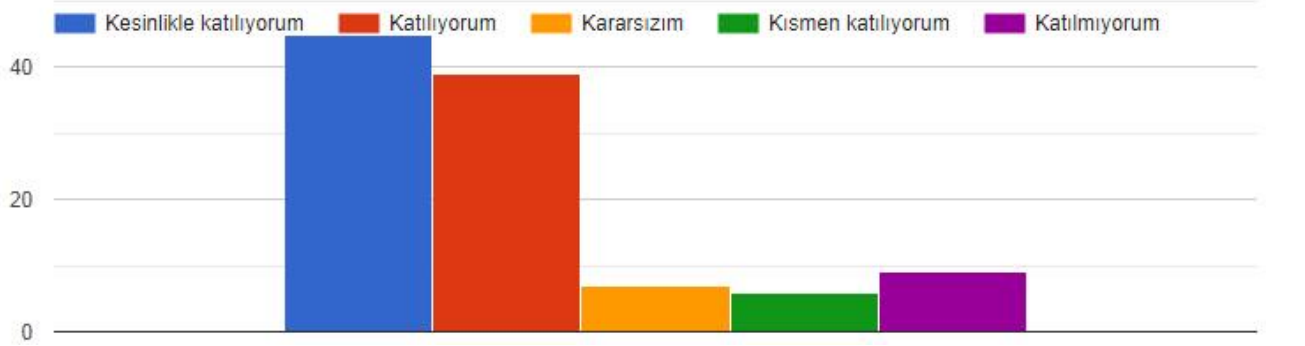
Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.



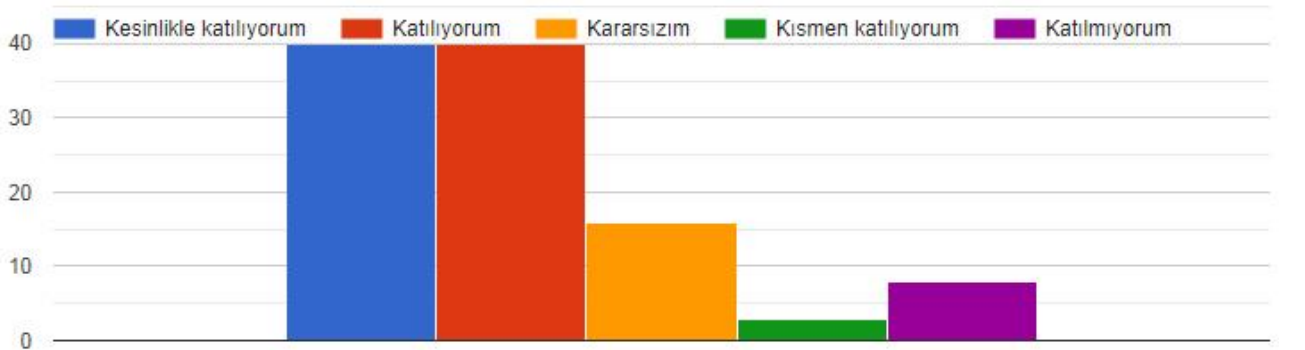
Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.



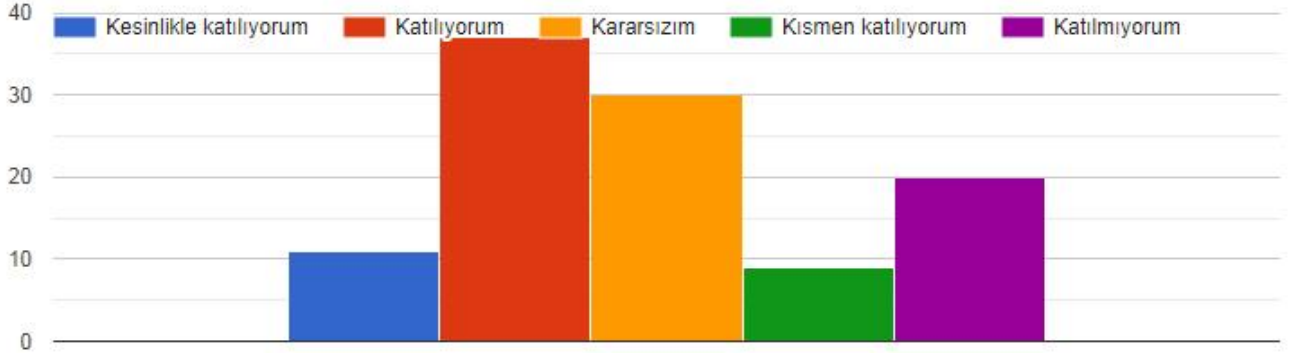
E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.



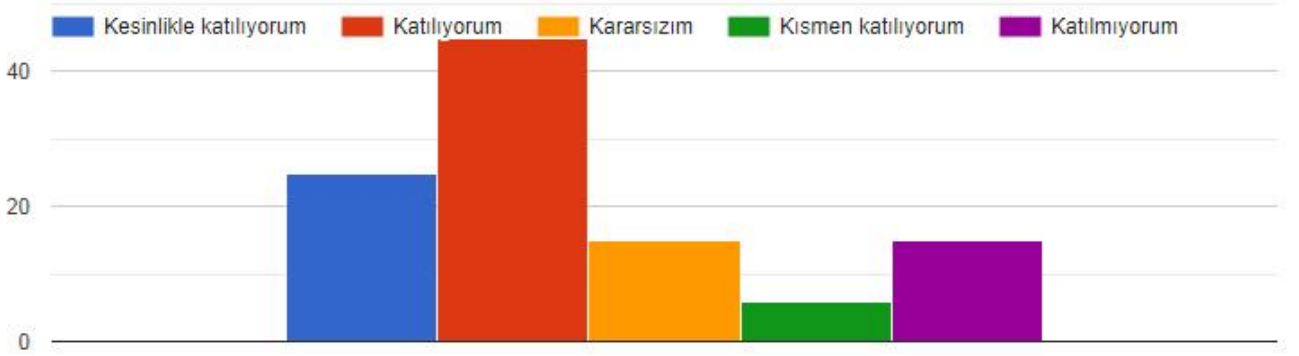
Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaşmış olduğunu düşünüyorum.



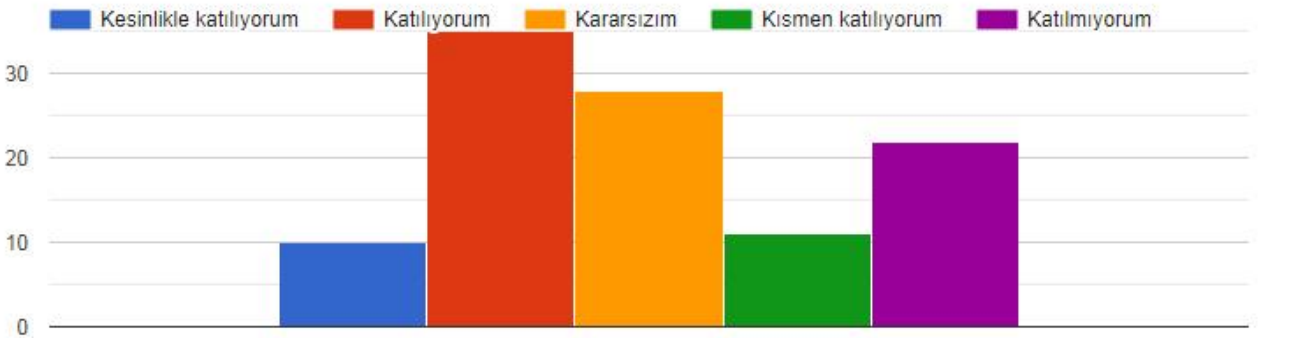
Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.



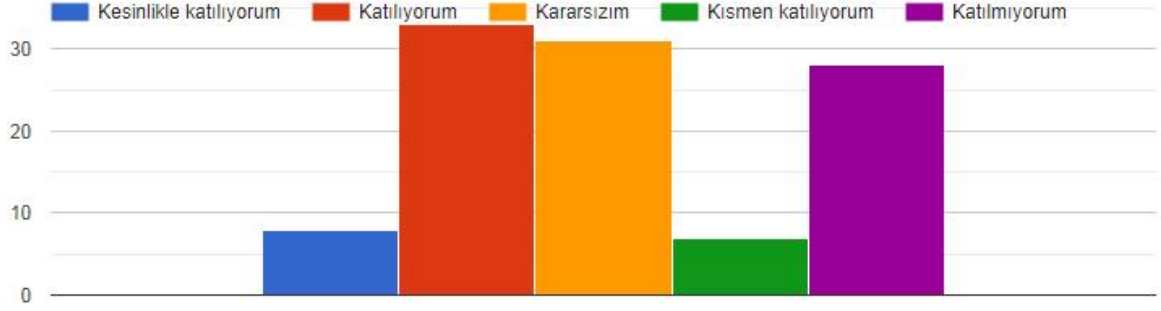
Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.



Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.



Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.



2.6 PESTLE Analizi

Kurum Dışı Analiz

PEST (Politik-Yasal, Ekonomik, Sosyo-Kültürel, Teknolojik, Ekolojik, Etik)analizi

KŞSMAL olarak okulumuzun PEST(Politik-Yasal, Ekonomik, Sosyo-Kültürel, Teknolojik, Ekolojik, Etik) analizi aşağıdaki tablolarda görüldüğü şekildedir.

| Politik ve yasal etmenler | Ekonomik çevre değişkenleri |
|--|--|
| Orta öğretime sınavla öğrenci alan okulların azaltılması, meslek liselerinin sayılarının azaltılması sonucu okulumuzun 2018/2019 eğitim öğretim yılında Anadolu lisesine dönüştürülmesi. | Okul çevresinde çok sayıda yeni alışveriş merkezlerinin açılması Yeni eğitim-araştırma hastanesinin açılması ile çevrede sağlık ile ilgili kuruluşların çoğalması |
| Yeni müfredat programının uygulanması Eğitim kurumlarında yönetimin alt kademelere doğru yaygınlaştırılarak yerinden yönetim anlayışının benimsenmesi | Okulumuzun bulunduğu yer itibari ile sanayi kurumlarına yakın, hava , kata, demir ve deniz yolu ulaşım imkanlarına sahip olması. |
| Okul aile Birliği yönetmeliğinin değişmesi | Okul ve çevresin de alt yapı imkanlarının üst düzeyde olması. |
| Güvenli internet uygulamasının ülkeye uygulanması | Öğrencilerin sahip oldukları veli profilinin alt ve orta gelir gurubuna sahip olması. |
| | Yarı zamanlı iş gücü ihtiyacının artması sonucu ortaya çıkan iş gücü açığına yakın bir çerçevede bulunması |

| Sosyal-kültürel çevre değişkenleri | Teknolojik çevre değişkenler |
|---|--|
| <p>Pendik Belediyesi'nin Kütüphane-Gençlik Merkezi Esenler Spor Kompleksi gibi yerleri açması</p> <p>Gecekondulaşmanın giderek azalması</p> <p>Okulumuz çevresinde bulunan tarihi ve turistik mekanların kültür turizmine uygun olması</p> <p>Okul ve çevresinde sürekli nüfus artışı ile meydana gelen sosyal değişimin ortaya koyduğu olumlu ve olumsuz sonuçların sıklıkça gözlemlenmesi</p> <p>Nüfus artışına bağlı olarak okullaşma oranındaki düşüş ve bunun sonucu olarak oluşan eğitim sorunlarının artması</p> | <p>Sınıflara etkileşimli tahtaların yerleştirilmesi</p> <p>Okulların teknolojik alt yapısını destekleme çalışmaları(Fatih projesi)</p> <p>Bilgisayar ve internet kullanımının artması</p> <p>Okullarda teknolojik alt yapının sağlanması yolunda yapılan yatırımlar.</p> <p>Ders ortamında kullanılan yardımcı ekipmanların etkinliğinin artırılması</p> <p>Bilgiye ulaşımın hızlanması sonucu doğru bilgiye ulaşım da geliştirilen metotların paydaşlara aktarılması</p> <p>Teknolojinin saptığı imkânların artması sonucu ortaya çıkan yeni öğrenme tekniklerinin yaygınlaşması.</p> |
| Ekolojik ve doğal çevre değişkenleri | Etik ve ahlaksal değişkenler |
| <p>Okul bahçesi çevresinin çeşitli bitkilerle görsel olarak iyi bir görünüm kazanması.</p> <p>Atıl ve çirkin görünüme sahip bölgelerin park ve bahçelerle donatılması</p> <p>Hızlı yerleşim ve çarpık kentleşmeden dolayı yeşil alanların azlığı.</p> <p>Çarpık kentleşme, göç ve hızlı nüfus artışından dolayı spor, kültürel ve sosyal faaliyet alanlarının azlığı.</p> | <p>Öğrencilerin okul idarecileri ve öğretmenlerle rahat konuşma ortamının oluşturulması</p> <p>İnternet ve bilgisayarın zararlarına karşı öğrencilerin bilinçlendirilmesi</p> <p>İletişim çağının getirdiği hızlı değişim ve jenerasyon farklılıkları.</p> <p>Örf, adet ve geleneklerdeki değişim</p> <p>Bilgiye ulaşımın kolaylığı ve iletişim artışı değerlerinin de değişimine neden olmaktadır.</p> |

2.1.1 Konum

| YÜZÖLÇÜM BİLGİLERİ | |
|---|------------|
| Yüz Ölçümü | 188.94 Km2 |
| Göl Alanı | 10 Km2 |
| Toplam Yüz Ölçümü | 192.94Km2 |
| KONUM BİLGİLERİ | |
| Marmara Denizi'nin Kuzey Doğusunda, İstanbul İlin'in doğu yarısında yer alan Pendik, Doğuda Tuzla, Kocaeli Kuzeyde Sultanbeyli, Batıda Kartal, Güneyde Marmara Denizi ile çevrilmiş olup 4.5Km2'lik sahil şeridi bulunmaktadır. | |

2.1.2.İklim

Karadeniz'in yağışlı iklimi ile Akdeniz'in ılıman iklimi arasında geçit teşkil eder. Kışın Balkan yarımadasından gelen soğuk rüzgârlar ve Karadeniz'in yağışlı havası İlçemizde etkisini gösterir. İlçemiz, yazları sıcak ve kurak, kışları ılık ve yarı nemli bir iklime sahiptir. Yıllık Ortalama sıcaklık 14,1 derece Kışın Ortalama Sıcaklık 5.6 derece Yazın Ortalama Sıcaklık 23.3 derecedir. Hakim rüzgarlar ve poyraz ve lodosludur.

Çevremizdeki yerleşim 1954 yılında Kocaeli-Gebze, Erzurum-İspir ve Gümüşhane-Şiran'dan gelen ü. Aile ile başlamıştır. YTONG ve malazlar kibrit fabrikalarının üretime başlaması işe yerleşim sayısı artmış 98 haneye ulaşmıştır.

Kaynarca, Pendik ilçesinde, İlçenin 1,5 km doğusunda yer alan İstanbul'a bağlı bir yerleşim birimidir. Bugün 2,5 km2 alana sahip Fevzi Çakmak Mahallesi'nde; 11 Cadde 215 Sokak bulunmaktadır. Yaklaşık 36.215 nüfusa sahip olan Fevzi Çakmak Mahallesi'nin 25.000 civarında da seçmeni vardır. Kaynarca, adını o yıllarda mahallenin su ihtiyacını karşılayacak potansiyele sahip kaynaktan almıştır. Bugünkü modern Fevzi Çakmak Mahallesi ise Kartal ilçesine bağlı olarak, 1965 yılında kurulmuştur.

2.1.3.Ekonomik durum

Pendik'te faaliyet gösteren 5 bin 658 adet işletme bulunmaktadır. Bunlardan, 2 bin 022 adediyle imalat sektörü en önde gelmektedir. Bunu da 1242 adetle inşaat sektörü,976 adetle ticaret sektörü, 644 adetle hizmet sektörü, 738 adetle değişik sektörler izlerken, son sırayı 32 adetle eğitim sektörü almaktadır.

Pendik'in ekonomik çekirdeğini sanayi oluşturmuştur. Pendik Tersanesi, YTONG Sanayi A.Ş ve Ro-Ro sadece bir kaçı olup, özel tersanelerde yurt ekonomisine katkıda bulunmaktadır. Mevcut beş köyde tarım işletmeciliği yapılmakta bu da ilçe ekonomisinde küçük bir yer tutmaktadır.

Teknopark İstanbul

Teknopark İstanbul, Sabiha Gökçen Uluslararası Havalimanı'nın hemen yanında, yerli ve yabancı girişimcilerin Türkiye'nin teknoloji geliştirme kapasitesine katkıda bulunabilmesi amacı ile Savunma Sanayii Başkanlığı(SSB) ve İstanbul Ticaret Odası (İTO) ana ortaklığında kurulmuş bir teknoloji geliştirme bölgesidir. Teknopark İstanbul Sabiha Gökçen Uluslararası Havalimanı'nı da içine alan ve 1.300 hektarlık bir alan üzerinde kurulu ileri Teknoloji ve Endüstrileşme Parkı (İTEP)

Projesinin en önemli etaplarından biridir. Yerli ve yabancı ileri teknoloji firmalarının yer aldığı Türkiye'nin inovasyon Merkezi Teknopark İstanbul, Altay Tankı, Anka İHA, Atak Atak Helikopteri ve özellikle denizcilik sektöründe Milgem Korvet, LHD Amfibi Hücum Gemisi gibi savunma sanayinin önde gelen Ar-Ge projeleriyle dikkatleri üzerine çekmektedir.

Pendik Belediyesi Küçükbaş Besi ve Eğitim Çiftliği

Hem nitelikli tarımsal üretimi, hem de istihdamı birleştiren projeleriyle ülke ekonomisine katkıda bulunmaya devam eden Pendik Belediyesi, bu kez küçükbaş hayvan yetiştiriciliğine destek olmak üzere kolları sıvadı. Bu amaçla Kurtdoğan Köyü'nde inşa edilen tesise iki ay önce de çoklu doğum yapan koyun türleri getirilmeye başlandı. Çalışmaları halen devam eden projenin nihai hedefi ise, ilerleyen zamanlarda eğitim çalışmaları da vererek hayvan üreticiliğine teşvik etmek.

1000 küçükbaş hayvan kapasiteli

Tesis, 1000 küçükbaş hayvan kapasiteli olacak şekilde iki kapalı ağıldan oluşuyor. Ağıllar, sulamadan yemliğe kadar otomatik sistemle donatıldı. Tesiste küçükbaş hayvanların barındığı alanların yanı sıra, eğitim salonu idare ofisi ve bakıcı aile için konut da yer alacak.

Okulumuzun çevresinde araştırma hastanesi devlet ve özel hastaneler, havaalanı, farklı alanlara yönelik uluslararası oteller, fuar merkezi, marina, Ro-Ro gibi yatırımların bulunması sosyo-ekonomik düzeyi etkilemektedir. Ayrıca bölgemiz cazibe merkezi haline gelmiştir.

2.1.4 Nüfus

Pendik nüfusu 2018 yılına göre 693.599.

Bu nüfus, **350.302** erkek ve **343.297** kadından oluşmaktadır.

Yüzde olarak ise: **%50,50** erkek, **%49,50** kadındır

| TABLO8: PENDİK VE İSTANBUL NÜFUSUNUN YILLARA GÖRE DEĞİŞİMİ | | | |
|---|-------------|--------------|------------------------|
| İlçe | Yılı | Nüfus | İstanbul Nüfusu |
| Pendik | 1999 | 200.907 | 7.000.195 |
| Pendik | 2000 | 389.657 | 10.018.735 |
| Pendik | 2007 | 520.486 | 12.573.836 |
| Pendik | 2009 | 562.122 | 12.915.158 |
| Pendik | 2015 | 663.569 | 14.377.000 |
| Pendik | 2016 | 691.681 | 14.804.116 |
| Pendik | 2017 | 698.260 | 15.029.231 |
| Pendik | 2018 | 693.599 | 15.067.724 |

Nüfus büyüklüğü açısından İstanbul'un 4. Büyük ilçesidir. İlçede yapılan yatırımlar özellikle Teknopark ile İstanbul'un önemli merkezlerinden olmuştur.

2.1.5.İdari Durumu

Pendik 04.07.1987 tarihinde 19507 Sayılı Resmi Gazetede yayımlanan 3392 sayılı Kanun ile Kartal İlçesinden ayrılmış ve 11.08.1988 tarihinde teşkilatlanmasını tamamlayarak fiilen faaliyete geçmiştir. Halen 1 Belediye 36 Mahalle bulunmaktadır.

| MAHALLELERE GÖRE NÜFUS DAĞILIMI 2018 | | |
|---|-------------------------|---------------------|
| SIRA NO | MAHALLE ADI | NÜFUS SAYISI |
| 1 | Kavakpınar Mahallesi | 59.336 |
| 2 | Yenişehir Mahallesi | 58.657 |
| 3 | Kaynarca Mahallesi | 47.067 |
| 4 | Velibaba Mahallesi | 36.630 |
| 5 | Fevzi Çakmak Mahallesi | 35.994 |
| 6 | Güzelyalı Mahallesi | 33.025 |
| 7 | Kurtköy Mahallesi | 31.665 |
| 8 | Esenler Mahallesi | 31.565 |
| 9 | Çamçeşme Mahallesi | 30.379 |
| 10 | Orhangazi Mahallesi | 27.359 |
| 11 | Ahmet yesevi Mahallesi | 26.340 |
| 12 | Dumlupınar Mahallesi | 25.143 |
| 13 | Süluntepe Mahallesi | 23.242 |
| 14 | Fatih Mahallesi | 20.527 |
| 15 | Çınardere Mahallesi | 18.776 |
| 16 | Şeyhli Mahallesi | 17.219 |
| 17 | Çamlık Mahallesi | 16.931 |
| 18 | Doğu Mahallesi | 15.609 |
| 19 | Yenişehir Mahallesi | 15.527 |
| 20 | Batı Mahallesi | 14.514 |
| 21 | Güllü Bağlar Mahallesi | 14.450 |
| 22 | Ertuğrul Gazi Mahallesi | 13.884 |
| 23 | Esenyalı Mahallesi | 13.836 |
| 24 | Bahçelievler Mahallesi | 12.573 |
| 25 | Yayalar Mahallesi | 11.900 |
| 26 | Sapan Bağları Mahallesi | 11.683 |
| 27 | Harmandere Mahallesi | 7.882 |
| 28 | Yeşilbağlar Mahallesi | 6.260 |
| 29 | Orta Mahallesi | 5.687 |
| 30 | Sanayi Mahallesi | 3.314 |
| 31 | Ramazanoğlu Mahallesi | 2.760 |
| 32 | Göçbeyli Mahallesi | 1.340 |
| 33 | Kurna Mahallesi | 1.163 |
| 34 | Balıca Mahallesi | 597 |
| 35 | Kurtdoğmuş Mahallesi | 520 |
| 36 | Emirli Mahallesi | 245 |
| | Toplam | 693.599 |
| İlçemiz 2018 yılı nüfusu (ADNKS verilerine göre) 693.599'dir | | |

İlçemizde 2 adet resmi anaokulu, 55 adet özel anaokulu mevcuttur. İlçemizde 45 adet resmi ilkokul, 11 adet özel ilkokul mevcuttur. İlçemizde 39 adet resmi lise 26 adet özel lise mevcuttur. İlçemizde gedik üniversitesi Spor Bilimleri Fakültesi ve Gedik Meslek Yüksekokulu mevcuttur. İlçemizde 12 adet özel etüt eğitim merkezi mevcuttur.

İlçemizde 1 adet özel eğitim uygulama merkezi mevcuttur. İlçemizde 11 adet özel rehabilitasyon merkezleri mevcuttur.

İlçemizde 30 adet muhtelif özel eğitim kursları mevcuttur.

2.1.6.Ulaşım

Anadolu yakasının en kolay ulaşılır merkezi haline gelen Pendik Kara, Deniz, Hava ve Demiryolu Ulaşımı bakımından da İstanbul'un parlayan yıldızı haline geldi. Pendik, Tavşantepe metro istasyonlarının tamamlanması, devam eden Kaynarca – Tuzla, Kaynarca-Sabiha Gökçen hatlarıyla ulaşımında Anadolu'nun parlayan yıldızı olmuştur.

Türkiye'de ulaşım olanakları son yıllarda yapılan yeni yatırım atakları ile daha da güçlendi. Otoyollar, Duple yollar, Yüksek Hızlı Treni Havalimanları ve deniz ulaşımı ile ülkemizde ulaşım giderek geliyor. Özellikle ticaretin gelişmesi bakımından oldukça önemli olan ulaşım aksları çalışanların işlerine gidip gelmesi ve sosyal hayatın gerçekleşmesi açısından çok önemli bir noktadır

Karayolu Ulaşımı:

Pendik'te karayolu ulaşımının en büyük oranı toplu taşıma araçları gerçekleştiriliyor. Özellikle İETT, Özel Halk Otobüsleri, Dolmuşlar ve Taksiler karayolu taşımacılığının önde gelen gruplarını oluşturuyor.

Deniz Ulaşımı:

Pendik'in Deniz ulaşımında İDO Dış Hat Deniz Otobüsü ve Hızlı Feribot seferleri Yalova ile olan ulaşımında köprü vazifesi görüyor. Ayrıca sabah saatlerindeki İç Hat Deniz Otobüs Seferleri ile de çevre ilçelere ulaşmak mümkün. Bunun yanında Ro – Ro Limanı ile de yurt dışından konteyner taşımacılığı yapılıyor.

Demiryolu Ulaşımı:

“Asya yakasında Ayrılıkçeşme'den Gebze arasındaki mesafe yaklaşık 44 km'dir. Avrupa yakasında Kazlıçeşme ile Halkalı arası 19.5 km'dir. Mevcut iki hatlı demiryolu sistemi yerine üç hatlı demiryolu sistemi teşkil edilecektir.

Yine 38 adet yeni istasyonu hizmete alacağız. Bu proje kapsamında 182 adet sanat yapısı, eski eserlerin korunacak olan yapılar da dahil inşa Pendik-Ankara arasında bulunan Yüksek Hızlı Tren (YHT) seferleri günde karşılıklı sekiz sefer olarak yapılmaktadır.

Havayolu Ulaşımı:

2009 Kasım ayında açılışı gerçekleştirilen Dış Hatlar Terminali ile birlikte Sabiha Gökçen Uluslararası Havalimanının önemli daha da artmış ve yurt dışı seferleri ile yolcu sayısındaki artış gözle görülür seviyeye ulaşmıştır. Anadolu Yakasında oturanların tercih ettiği Havalimanı birçok insanı dünya ülkelerine köprü vazifesi görüyor.

Sabiha Gökçen Uluslararası Havaalanı:

İç Hatlar (Birçok ile seferler düzenlemekte)

Dış Hatlar (Birçok ülkeye seferler düzenlenmekte)

Üst Politika Belgeleri

Stratejik plan hazırlıkları kapsamında üst politika belgeleri incelenmiş, bu belgelerde belirtilen hedefler doğrultusunda amaç ve hedeflerimiz belirlenmiş olup incelenen üst politika belgeleri listelenmiştir.

| TABLO9 ÜST POLİTİKA BELGELERİ | |
|-------------------------------|---|
| 1 | Meb 2019-2023 Stratejik Planı Taslağı |
| 2 | İstanbul İl Milli Eğitim Müdürlüğü 2019-2023 Stratejik Plan Taslağı |
| 3 | Pendik İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü 2019-2023 Stratejik Plan Taslağı |
| 4 | İBB 2019-2023 Stratejik Planı |
| 5 | Pendik Belediyesi 2019-2023 Stratejik Planı |
| 6 | İSTKA 2014-2023 Bölge Kalkınma Planı |

2.7 GZFT Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık olanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtirmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir. Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayırmda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

| OLUMLU | |
|--|---|
| İÇ | DIŞ |
| GÜÇLÜ YÖNLER | FIRSATLAR |
| <p>1.Okulumuzda sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlere katılımın yüksek olması</p> <p>2.Okulumuzda öğretmen ve öğrenciler arasındaki iletişimin kuvvetli olması</p> <p>3.Öğretmen kadrosunun deneyimli, genç ve akademik kariyeri yüksek öğretmenlerden oluşması</p> <p>4.okulumuzun temiz ve bakımlı olması</p> <p>5.Okulumuzda demokratik bir ortamın olması</p> <p>6.Okul bahçesinin ve öğretmenler odasının düzenli ve bakımlı olması</p> <p>7.Velilere yönelik seminerler düzenleniyor olması</p> <p>8.Destekleme ve yetiştirme kurslarına yoğun talep olması</p> <p>9.Sanatsak etkinliklerde okul idaresinin öğretmen ve öğrencisini desteklemesi</p> <p>10.yapımı devam etmekte olan kapalı spor salonunun olması</p> <p>11.Okulun hizmetli(temizlik görevlisi, güvenlik görevlisi...) kadrosunun sayıca yeterli olması</p> | <p>1.Okulumuzun merkezi konumda (D-100 kara yolu, otobüs duraklarına yakın) olması</p> <p>2.Okulumuzun ekonomi merkezli kuruluşlara (tersane, marina, havaalanı, alışveriş merkezleri) yakın olması</p> <p>3. Okulumuzun İstanbul'da bulunan üniversiteler, STK'lar ve belediyelerin faaliyet ve yatırımlarından faydalanma imkanının olması</p> <p>4.Öğretmenlerin okul çevresinde ikamet etmesi ve çevreyi tanınması</p> <p>5.Okulumuzun resmi kuruluşlara (emniyet müdürlüğü milli eğitim müdürlüğü, hastane...) yakın olması</p> <p>6.Okulumuzun Sabancı ismini Taşınması</p> |

| OLUMSUZ | |
|---|---|
| İÇ | DIŞ |
| ZAYIF YÖNLER | TEHDİTLER |
| <p>1.Öğrencilerin akademik başarısının düşük olması</p> <p>2.Sınıf mevcutlarının fazla olması</p> <p>3.Okul-veli iş birliğinin zayıf olması</p> <p>4.Okulumuzun ekonomik durumunun yetersiz olması</p> <p>5.Okulumuzda kurum kültürünün yeterince oturmamış olması</p> <p>6.Okul bahçesinin küçük olması</p> <p>7.Okul eşyalarının(Kapı, pencere,...) eski ve yıpranmış olması</p> <p>8.Kütüphane ve konferans salonu dışında sosyal etkinlik sınıfının olmaması</p> <p>9.Okulumuzda öğretmen sirkülasyonunun hızlı olması</p> <p>11.Sosyal ve kültürel gezilerin az olması</p> <p>12.Fen laboratuvarının kullanılamaması</p> <p>13.Okul kütüphanesinde öğrencilere hitap edecek eserlerin azlığı</p> | <p>1.Velilerin sosyo-ekonomik profilinin düşük olması nedeniyle eğitim öğretime karşı ilgisiz olması</p> <p>2.Okulumuzun konutlarla iç içe olması</p> <p>3.Giriş-çıkış saatlerinde okul çevresindeki trafiğin çok olması</p> <p>4.Çevrede internet kafe sayısının fazla olması</p> <p>5.Velilerin eğitim-öğretim konusundaki bilinç eksikliği</p> <p>6.Okul çevresindeki esnafla okul arasındaki ilişkinin kopuk olması</p> <p>7.Öğrencilerin zararlı maddelere(sigara, uyuşturucu) ve araçlara kolaylıkla ulaşabilmesi</p> <p>8.Okulumuzun merkezi konumda olması ve araç gürültüsünün eğitim öğretimi olumsuz etkilemesi</p> <p>9.Okulumuz hakkında çevre halkının olumsuz imaj ve düşüncelerinin olması</p> <p>10.Parçalanmış aile çocuklarının fazlalığı</p> <p>11.Okulun bulunduğu bölgenin göç alması ve hızlı nüfus artışı</p> <p>12.Üniversite yerleştirme sınav sistemindeki değişiklikler</p> <p>13.Okul üniversite işbirliğinin az olması.</p> |

2.8 Tespit ve İhtiyaçlar

Okulun merkezi konumu, kamera sistemleri, 2 özel güvenlik ve 1 okul polisinin bulunması okulun güven içinde eğitim-öğretime devam ettiğini göstermektedir.

Öğretmenlerin kendi alanlarındaki gelişimleri ve güncel olan her şeyi takip etmeleri öğrenciler üzerinde olumlu izlenim bırakmakla birlikte eğitim-öğretim niteliği pozitif yönde etkilemektedir.

Okulumuzun program türünün sürekli değişimiyle birlikte ortaya çıkan durumların olma/olmama durumlarının tespiti yukardaki bölümlerde belirtilmiştir. “Anadolu Lisesi” programının güncellenmesi sebebiyle; resim odası, müzik odası, fen laboratuvarlarının bulunmaması, kütüphanenin Z kuşağına hitap edecek eserlerle güncellenmesi, otopark oluşturulması, veli-öğretmen görüşme odası fiziki ihtiyaçlar arasında görülmektedir.

Derslik sayısının öğrenci mevcuduyla doğru orantılı olmadığı için sınıf mevcutlarının normalin üstünde olması ve bu yüzden ders etkinliklerinin yeterli düzeyde yapılmayıp verim alınmaması eğitim-öğretimi etkilemektedir. Her öğrenciye ders ve ders dışı etkinliklerde yeterli zaman ayırılabilmesi için okul mevcudunun göz önünde bulundurularak uygun öğrenci temininin uygun şekilde düzenlenmesi eğitimi etkileyen ihtiyaçlar arasında görülmektedir.

AB, Fen, Sosyal ve Yabancı dil projelerine öğrenci ve öğretmen ilgilerinin artırılması geliştirilebilir alan olarak tespit edilmiştir.

Öğrencilerin sosyoekonomik durumlarının orta düzey ve altında olması öğrencileri yarı zamanlı çalışmaya sevk etmekte olup; çalışmanın verdiği yorgunluk ve zaman yönetimi eğitim-öğretimdeki niteliği-verimi etkileyen görünmeyen sebeplerdendir. Okul Aile Birliği tarafından öğrenci ve ailelerine asgari şekilde yapılan yardımın yetmediği görülmekte olup; sosyoekonomik düzeyi düşük okulların Okul Aile Birliği bütçelerine ayrılan desteğin tekrar gözden geçirilmesi tespit edilmiştir.

Öğretmenlerin tamamının kadrolu olmaması eğitim sürekliliğini kesintiye uğratan ve verimi düşüren etkenlerden olduğu tespit edilmiştir.

BÖLÜM 3

GELECEĞE BAKIŞ

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel, Değerler; Okulumuz üst kuruluna sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

3.1.Misyon

MİSYONUMUZ

Anadolu Lisesi olarak Atatürk İlke ve İnkılaplarına bağlı, Cumhuriyet ilkelerinden ödün vermeyen, çalışkan, bilgi ve birikimlerini tüm insanlık yararına kullanan, sürekli öğrenen, yeteneklerini ön plana çıkaran, bilgili saygılı yenilikçi özgüveni gelişmiş 21.yy. değişen ihtiyaçlarına cevap verebilecek ahilik kültürünü temel alan, alanında tercih edilen bireyler yetiştirmek için varız.

3.2.Vizyon

Vizyonumuz

Ülke düzeyinde kaliteli eğitim veren, gerçekleştirdiği sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerle ilgi odağı haline gelmiş, çağdaş bir eğitim ve kültür merkezi olmak ve meslek ahlakını özümsemiş, alanında lider, çağdaş, bilimsel bakış açısına sahip, değişime açık tercih edilen bir eğitim kurumu olmak.

3.3.Temel Değerler

TEMEL DEĞERLERİMİZ

1. Doğruluktan ve dürüstlükten taviz vermemek
2. Paydaşlar arasında birlik ve dayanışma ruhunu korumak
3. Paydaşlar arasında hoşgörülü ve güvene dayalı bir ortam sağlamak
4. Eğitim öğretimde bilimsel anlayışı benimsemek
5. Okulun bütün birimlerinde sevgi ve saygı temel alınarak ekip çalışmasına önem vermek
6. Verilere dayalı yönetim anlayışını benimsemek
7. Milli ve manevi değerlerle donanmış, geçmişten beslenen ve geleceği planlayan bireyler yetiştirmek
8. Bilimsel yaklaşıma önem vermek
9. Girişimci ve yaratıcı olmak
10. Saygı ve sevgi bilincinin tam olması konularında uygun ve çalışmalarını bu temel değerler doğrultusunda sürdürmek
11. Topluma, tabiata ve çevreye katkılı olmak

3.4 Stratejik Amaç, Hedefler Performans Göstergeleri ve Eylem Planları

Stratejik Amaç 1 :

Her bireyin örgün ve yaygın eğitim hakkına eşit ve adil bir şekilde erişimini ve tamamlamalarını sağlamak.

Stratejik Hedef 1.1:

Öğrencilerimizin öncelikle örgün, aksi durumlarda yaygın eğitimi tamamlamalarını sağlamak.

| No | Performans GÖSTERGESİ | Mevcut 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
|----|--|-------------|------|------|------|------|------|
| 1 | Devamsızlık Oranı (15gün ve üzeri) | %5.8 | 5% | 4% | 3% | 3% | 3% |
| 2 | Sürekli Devamsız öğrenci oranı | %0.012 | 0% | 0% | 0% | 0 | 0% |
| 3 | Velilere yönelik düzenlenen seminer sayısı | 3 | 4 | 5 | 600% | 7 | 8 |
| 4 | 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrencilere ev ziyareti yapılma oranı | 30% | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% |
| 5 | Sürekli devamsız öğrencilerin adres tespiti ve ev ziyareti yapılma oranı | 30% | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% |

Stratejik Amaç 2:

Öğrencilerimizi milli-manevi değerlerle yetiştirip kendi yetenek ve ilgilerine göre meslek seçmeleri, girişimci, yenilikçi, yaratıcı, dil becerileri yüksek, iletişime ve öğrenmeye açık, özgüven ve sorumluluk sahibi, kendini gerçekleştirmeye yatkın bireylerin yetişmesine imkan sağlamak

Stratejik hedef 2.1:

Bütün bireylerin bedensel, ruhsal ve zihinsel gelişimlerine yönelik faaliyetlere(sosyal-kültürel bilimsel vs) katılımını yüksek oranda sağlamak ve öğrencilerin kendi zeka türlerine göre başarı düzeylerini arttırmak ve yabancı dil bilgi ve yeteneklerini geliştirmek. Öğrencilerin hazır bulunuşluk seviyelerini yükseltmek

| No | Performans GÖSTERGESİ | Mevcut 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
|----|--|-------------|------|------|------|------|------|
| 1 | Öğrenci başarısını arttırmaya yönelik açılan kurs sayısı | 22 | 24 | 26 | 27 | 28 | 30 |
| 2 | Öğrenci başarısını arttırmaya yönelik açılan kurslara katılan öğrenci sayısı | 350 | 355 | 360 | 370 | 380 | 4 |
| 3 | Açılan Yabancı dil kurs sayısı | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 4 | Açılan Yabancı dil kurslarına katılan öğrenci sayısı | 35 | 40 | 45 | 50 | 55 | 60 |
| 5 | Öğrencilerin yılsonu başarı puanı ortalamaları | 65 | 66 | 67 | 68 | 69 | 72 |
| 6 | Öğrenci başına okunan kitap sayısı | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| 7 | Sınıf tekrarı yapan öğrenci sayısı | 13 | 12 | 11 | 10 | 10 | 9 |
| 8 | Ön Lisans Programlarına yerleşen öğrenci sayısı (12.Sınıf) | 70 | 75 | 85 | 85 | 90 | 95 |
| 9 | Lisans Programlarına yerleşen öğrenci sayısı(12.Sınıf) | 43 | 45 | 50 | 55 | 60 | 65 |
| 10 | Disiplin cezası/yaptırım uygulanan öğrenci sayısı | 49 | 45 | 43 | 42 | 41 | 40 |
| 11 | Teşekkür Takdir belgesi alan öğrenci sayısı | 330 | 350 | 360 | 370 | 380 | 390 |
| 12 | Ulusal Düzeyde yarışmalar ve etkinliklerde derece alan öğrenci sayısı | 0 | 1 | 2 | 2 | 3 | 3 |

Stratejik Amaç 3:

1. Okulumuzda kurum kültürünü arttırmak için öğretmenlerin birlikte vakit geçirebileceği sosyal etkinliklerin planlanması

Stratejik Hedef 3.1:

Okulumuzda yerleşik bir kurum kültürünü oluşturmak, çalışanlarda kuruma aidiyet bilincini geliştirmek, planlanan sosyal etkinliklerle çalışanların kurum içerisindeki motivasyonlarını arttırmak

| No | Performans GÖSTERGESİ | Mevcut 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
|----|---|-------------|------|------|------|------|------|
| 1 | Okul bünyesinde düzenlenen sosyal ve kültürel etkinlik sayısı | 8 | 9 | | | | |
| 2 | Kurum kültürü ve motivasyon artırıcı etkinlik sayısı | 8 | 10 | | | | |

Stratejik Amaç 4:

Öğrenci velilerini okul ve öğrenci ile ilgili bilgilendirmek için veli bilgilendirme toplantılarının ve seminerlerinin düzenlenmesi.

Stratejik Hedef 4.1:

Velilerin eğitim-öğretim-öğretim sürecine aktif bir şekilde katılabilmesi amacıyla önceden hazırlanmış planlar çerçevesinde velilere seminerler düzenlemek, velilerin öğrencilere yararlı olabileceği yolları göstermek amacıyla sene başlarında oryantasyon semineri düzenlemek, okulun ihtiyaçları konusunda velileri bilinçlendirmek ve ilgilerini arttırmak amacıyla kermesler düzenlemek, eğitim-öğretim bitiminde velilere memnuniyet anketi uygulamak

| No | Performans GÖSTERGESİ | Mevcut 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
|----|---|-------------|------|------|------|------|------|
| 1 | Velilere yönelik düzenlenen seminer | 18 | 19 | 20 | 20 | 21 | 22 |
| 2 | Veli katılımı ile düzenlenen kermes sayısı | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| 3 | Veli memnuniyet oranı | 70 | 75 | 80 | 85 | 85 | 85 |
| 4 | Okula yeni başlayan öğrenci sayısı | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| 5 | Velilere yapılan oryantasyon semineri sayısı | 18 | 19 | 20 | 20 | 21 | 22 |
| 6 | Veli iletişimi amaçlı kurulan online iletişim kanalı sayısı | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 |

Stratejik Amaç 5:

3.Okul binasının eski olması sebebiyle yıpranan okul eşyalarının onarılması ve yenilenmesi

Stratejik hedef 5.1:

İhtiyaca göre mali kaynakları etkin ve verimli kullanarak, eğitim-öğretim ortamının mevcut fiziki alt yapı kapasitesini nitelik olarak geliştirmek ihtiyaçlarını iyileştirmek ve karşılamak, sınıfları ve koridorları eğitim-öğretim ortamına uygun bir şekilde yeniden düzenlemek,

| No | Performans GÖSTERGESİ | Mevcut 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
|----|--|-------------|------|------|------|------|------|
| 1 | Kurumun Fiziki Kapasitesini Geliştirme ve iyileştirmeye yönelik bakım onarım sayısı | 150 | 20 | 250 | 300 | 350 | 400 |
| 2 | Okul ihtiyaçları için onarım işi ile uğraşan velilerin gönüllü olarak katkıda bulunma sayısı | 2 | 3 | 3 | 4 | 4 | 5 |

Stratejik Amaç 6:

4. Akıllı tahtaların daha etkin kullanılmasının sağlanması.

Stratejik hedef 6.1:

Öğretmenlerin gelişen teknolojiyi yakalayabilmelerini ve sınıf içerisindeki akıllı tahtaları etkin kullanabilmelerini sağlayabilmek amacıyla formatör öğretmenler tarafından düzenlenen eğitici ve geliştirici seminerlere katılımlarını sağlamak, eğitim-öğretim kalitesini arttırmak amacıyla kurum bünyesinde her branştan e-kaynaklar belirleyerek akıllı tahtalara yüklemek ve bir e-arşiv oluşturmak.

| No | Performans GÖSTERGESİ | Mevcut 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
|----|---|-------------|------|------|------|------|------|
| 1 | Formatör öğretmenler tarafından düzenlenen eğitici seminer sayısı | 1 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 |
| 2 | Ders materyallerinin daha etkin 10 kullanımını sağlayan dijital kaynakların belirlenerek akıllı tahtalara yüklenme sayısı | 10 | 15 | 20 | 25 | 30 | 35 |

Stratejik Amaç 7 :

Sportif Sosyal ve kültürel gezilerin arttırılması

Stratejik hedef 7.1. :

İçerisinde bulunan stratejik plan döneminde, öğrencilere kaliteli ve çağdaş normlarda eğitim vermek; yerel, bölgesel ve ulusal düzeyde gerçekleşen akademik, sosyal, kültürel, sportif ve sanatsal yarışmalara daha fazla katılım sağlamak ve buralardaki başarı oranını arttırmak öğrencilerin bireysel farklılıklarını keşfetmek ve geliştirmek

| No | Performans GÖSTERGESİ | Mevcut 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
|----|---|-------------|------|------|------|------|------|
| 1 | Düzenlenen sosyal ve kültürel faaliyet sayısı | 18 | 20 | 22 | 24 | 26 | 28 |
| 2 | Düzenlenen sportif faaliyet sayısı | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |

Stratejik Amaç 8:

6. Fen laboratuvarı ve müzik odası gibi alanların kullanıma açılması yönünde planlamanın yapılması

Stratejik hedef 8.1. :

Okulumuzda öğrencilerin derslerdeki başarı düzeylerini arttırmak, derslere etkin katılımlarını sağlamak amacıyla, yaparak-yaşayarak öğrenme ilkesi kazandırmak için fiziki koşulları sağlamak, fen laboratuvarı ve görsel sanatlar odası açmak ve işlev kazandırmak

| No | Performans GÖSTERGESİ | Mevcut 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
|----|--|-------------|------|------|------|------|------|
| 1 | Laboratuvar niteliğindeki fiziki mekanların öğrenci sayısına bağlı olarak sınıftan laboratuvara dönüşerek, kullanıma açılma sayısı | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |

Stratejik amaç 9:

Kütüphanede bulunan kitapların güncel hale getirilmesi ve öğrencilere hitap edecek düzeye çıkarılması

Stratejik Hedef 9.1. :

Okulumuzda öğrencilerde kitap okuma bilincini geliştirmek, okuma sayısını arttırmak, mevcut kütüphane arşivini güncellemek ve geliştirmek, e-kütüphane ve otomasyon sistemini kurmak

| No | Performans GÖSTERGESİ | Mevcut 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
|----|---|-------------|------|------|------|------|------|
| 1 | Kurulan ve kullanılan kütüphane otomasyon sistemi | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| 2 | Kütüphaneye kazandırılan güncel kitap sayısı | 45 | 50 | 55 | 60 | 65 | 70 |

Stratejik Amaç 10:

Rehberlik servisinin öğrencilerin zararlı madde kullanımı ile ilgili bilinçlendirilmesi ve öğrencilere ”Zararlı Maddeye Hayır” diyebilmeleri ile ilgili rehberlik eğitiminin verilmesi.

Öğrencilerin çağımızın tehditlerinden olan siber zorbalığa karşı bilinçlendirilerek, siber kurban olmama yolunda bilinçlendirilmesi.

Stratejik Hedef 10.1. :

Rehberlik ve psikolojik danışman merkezli eğitim anlayışını veli ve öğrencilere kazandırmak, tüm öğrencilere rehberlik ve psikolojik danışma merkezinden yararlanabileceklerini öğretmek ve kavratmak, rehberlik çalışmalarında destek personel-idareci-öğretmen-öğrenci ve veli koordinasyonunu sağlamak.

| No | Performans GÖSTERGESİ | Mevcut 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
|----|---|-------------|------|------|------|------|------|
| 1 | Zararlı ve bağımlılık yapan madde kullanımını önleyecek bilgilendirme semineri sayısı | 10 | 11 | 12 | 12 | 13 | 14 |
| 2 | Veli ve öğrenciye yönelik siber 3 zorbalık hakkında bilgilendirme seminer sayısı | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 |

Stratejik Amaç 11:

Okul ile ilgili önceki yıllardan kalan olumsuz kanaatların olumluya çevrilmesi için okul proje faaliyetlerinin yapılması ve okul sitesinde yayımlanması.

Stratejik Hedef 11.1. :

İlçe ve yurt içinde düzenlenen kültürel faaliyetlere ve bilimsel projelere katılım oranını artırmak, projelere katılım sağlayarak öğrencilerin kendilerini geliştirmelerini sağlamak, öğrencilerin kurum kültürüne aidiyetlerinin olumlu bir şekilde gelişmesine katkı sağlamak, katılmış olan projelerin okul sitesinde yayımlanarak kurumun odak noktası olan hedefleri öğrencilere ve velilere tanıtmak.

| No | Performans GÖSTERGESİ | Mevcut 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
|----|--|-------------|------|------|------|------|------|
| 1 | Düzenlenen TÜBİTAK Bilim Fuarı Sergisi | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| 2 | Sportif Alanda Kazanılan Ödül Sayısı | 2 | 3 | 3 | 3 | 3 | 4 |

Stratejik Amaç 12:

Parçalanmış aile çocuklarının eğitim ve öğretime daha aktif katılımını sağlamak için veli ev ziyaretlerinin ve birebir rehberlik hizmetlerinin sağlanması.

Stratejik Hedef 12.1. :

Eğitim – Öğretim yılının başında çalışmalar yaparak parçalanmış aile çocuklarını tespit etmek, tespit edilen öğrencilere ev ziyaretleri yaparak okul-veli-öğrenci ilişkisini geliştirmek.

| No | Performans GÖSTERGESİ | Mevcut 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
|----|--|-------------|------|------|------|------|------|
| 1 | Parçalanmış aile çocuklarına yapılan birebir rehberlik oranı (%) | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 2 | Tespit edilen öğrencilere yapılan ev ziyaretleri oranı (%) | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |

Stratejik Amaç 13:

Üniversiteye yerleşme oranının artırılması için okul üniversite iş birliğinin güçlendirilerek öğrencilere amaç ve hedef verilmesi.

Stratejik Hedef 13.1

Kurumun üniversiteye yerleştirme oranını artırmak, okulumuza üniversitelerden kişiler davet ederek öğrencilere yönelik meslek ve üniversite tanıtım ve bilgilendirme seminerleri düzenlemek, üniversite tanıtım ve gezileri düzenlemek.

| No | Performans GÖSTERGESİ | Mevcut 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
|----|---|-------------|------|------|------|------|------|
| 1 | İş birliği kurularak okula davet edilen üniversite sayısı | 2 | 3 | 3 | 3 | 4 | 4 |
| 2 | Üniversite gezilerinin düzenlenme sayısı | 3 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 |

Stratejik Amaç 15:

Mevcut öğrencilerin okul motivasyonunun artırılması için okul içi sinema, tiyatro, sergi gibi öğrenci katılımlı etkinliklerin düzenlenerek moral motivasyonun artırılması.

Stratejik Hedef 15.1

Öğrencilerin kurum kültürü aidiyetlerinin geliştirilmesi, derslerdeki motivasyonlarının artırılması için sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlemek, öğrenci katılımıyla ortak kararlar alarak ayda bir eğitici ve öğretici sinema gösterimi faaliyeti düzenlemek, sene sonlarında öğrencilerin projelerini tanıttıkları veli ve ortaokul öğrencilerine yönelik okul tanıtımı amaçlı sergiler düzenlemek, sportif alanlarda yetenekli öğrencileri bu faaliyetlere katılım için yönlendirmek ve desteklemek, okul bünyesinde öğretmenler gözetiminde profesyonel sportif ve kültürel sosyal faaliyet takımları oluşturmak.

| No | Performans GÖSTERGESİ | Mevcut 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
|----|--|-------------|------|------|------|------|------|
| 1 | Okul konferans salonunda öğrencilere açık düzenlenen sinerama gösterimi sayısı | 0 | 1 | 2 | 3 | 4 | 4 |
| 2 | Öğrenci ürünlerini içeren sergi sayısı | 1 | 2 | 3 | 3 | 4 | 4 |
| 3 | Sportif faaliyet sayısı | 8 | 10 | 10 | 11 | 11 | 12 |
| 4 | Sportif faaliyetlere katılan öğrenci sayısı | 90 | 100 | 110 | 120 | 130 | 140 |

3.5. Maliyetlendirme

Kaynarca Şevket Sabancı Anadolu Lisesi 2019-2023 Stratejik Plan çalışmaları kapsamında maliyetlendirme çalışmaları yapılmıştır. Bu çalışmalar müdürlüğümüzün sahip olduğu mali kaynakların stratejik amaç, hedef ve faaliyetlerin gerçekleştirilmesinde etkin ve gerçekçi bir şekilde kullanılmasını hedeflemektedir. Stratejik planın başarısında plan-bütçe büyük önem arz etmektedir.

Okulumuzun stratejik plan maliyetlendirme çalışmaları şu şekilde yapılmıştır:

- Hedeflere ilişkin eylemler durum analizi çalışmaları sonuçlarından hareketle birimlerin katılımlarıyla tespit edilmiştir.
- Eylemlere ilişkin maliyetlerin bütçe dağılımları yapılmadan önce genel yönetim giderleri ayrılmıştır.
- Müdürlüğümüze bakanlık bütçesinde ayrılan pay ve diğer gelirler hesaplanmıştır.
- Eylemlere ilişkin tahmini maliyetler belirlenmiştir.
- Eylem maliyetlerinden hareketle hedef maliyetleri belirlenmiştir.
- Hedef maliyetlerinden yola çıkılarak amaç maliyetleri belirlenmiş ve amaç maliyetlerinden de stratejik plan maliyeti belirlenmiştir.

2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet / Proje Maliyetlendirme Tablosu

| Kaynak Tablosu | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | Toplam |
|-------------------------------------|----------------|----------------|----------------|----------------|----------------|------------------|
| Genel Bütçe | 20.000 | 25.000 | 30.000 | 35.000 | 40.000 | 150.000 |
| Valilikler ve Belediyelerin Katkısı | - | 15.000 | - | - | 10.000 | 25.000 |
| Diğer (Okul Aile Birlikleri) | 185.450 | 190.000 | 195.000 | 200.000 | 205.000 | 975.450 |
| TOPLAM | 205.450 | 220.000 | 225.000 | 235.000 | 255.000 | 1.150.450 |

BÖLÜM IV

İZLEME VE DEĞERLENDİRME

4.1. Plan Gelişiminin İzlenmesi

Kaynarca Şevket Sabancı Anadolu Lisesi 2019-2023 yıllarını kapsayan bir dönem için hazırlanmıştır. Planın başarıya ulaşması için bu dönemler içinde yıllık iki kez gözden geçirilmesi gerekmektedir. Bu değerlendirme, faaliyet alanları çerçevesinde, okulumuzun hazırlayacağı faaliyet raporlarıyla yapılacaktır. İlerleme sağlanan ve sağlanamayan alanların ortaya konulacağı bu raporlar, faaliyetlerin sürekli geliştirilmesi için plana ışık tutacaktır.

Kaynarca Şevket Sabancı Anadolu Lisesi 2019-2023 stratejik planın izleme değerlendirme uygulamaları, MEB 2019-2023 stratejik planı izleme değerlendirme sürecine yön verecek temel ilkeleri; “Katılımcılık, Hesap, verebilirlik, Bilimsellik, tutarlılık ve nesnellik olarak ifade edilebilir.

İdarelerin kurumsal yapılarının kendine has farklılıkları, izleme ve değerlendirme süreçlerinin de farklılaşmasını beraberinde getirmektedir. Eğitim idarelerinin ana unsurunun, girdi ve çıktılarının insan oluşu, ürünlerinin değerinin kısa vadede belirlenmemesine ve insan unsurundan kaynaklı değişkenliğin ve belirsizliğin fazla olmasına yol açmaktadır. Bu durumda sadece nicel yöntemlerle yürütülecek izleme ve değerlendirmelerin eğitsel olgu ve durumları açıklamada yetersiz kalabilmesi söz konusudur. Nicel yöntemlerin yanında veya onlara alternatif olarak nitel yöntemlerin de uygulanmasının daha geniş bir bakış açısı sunabileceği belirtilebilir.

Kaynarca Şevket Sabancı Anadolu Lisesinin 2019-2023 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Modelinin Çerçevesi;

1. Performans göstergeleri ve stratejiler bazında gerçekleşme durumlarının belirlenmesi
2. Performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarının hedeflerle kıyaslanması
3. Stratejiler kapsamında yürütülen faaliyetlerin müdürlük faaliyet alanlarına dağılımının belirlenmesi
4. Sonuçların raporlanması ve paydaşlarla paylaşılması
5. Hedeflerden sapmaların nedenlerinin araştırılması
6. Alternatiflerin ve çözüm önerilerinin geliştirilmesi

Süreçleri oluşturmaktadır.

EKLER

..... OKULU STRATEJİK PLANI (2019-2023)
“ÖĞRETMEN GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ” ANKET FORMU

..... Okulu Müdürlüğü 2019-2023 Stratejik Plan hazırlıkları çerçevesinde, idarenin geleceğinin şekillendirilmesinde paydaşların katkılarının beklendiği bu çalışmada kurumun mevcut durumuna ve gelecekte öngördüklerine yönelik görüş ve değerlendirmeleri büyük önem taşımaktadır. Ankette yer alan sorular, paydaş analizinde yer alması öngörülen konu başlıklarını içerecek şekilde düzenlenmiştir.

Bu anketin gerçekleştirilmesindeki amaç, kurumumuzun stratejik planı hazırlanırken sizlerin görüşleriyle sorunları, iyileştirilmeye açık alanları tespit etmek ve çözüme yönelik stratejiler geliştirmektir. Emek ve katkılarınız için şimdiden teşekkür ederim.

.....
Okul Müdürü

| SIRA NO | SORULAR | CEVAPLAR | | | | |
|---------|---|------------------------|-------------|------------|--------------------|--------------|
| | | Kesinlikle katılıyorum | Katılıyorum | Kararsızım | Kısmen katılıyorum | Katılmıyorum |
| 1 | Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır. | | | | | |
| 2 | Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir. | | | | | |
| 3 | Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır. | | | | | |
| 4 | Kendimi okulun değerli bir üyesi olarak görürüm | | | | | |
| 5 | Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkanı tanımaktadır | | | | | |
| 6 | Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir. | | | | | |
| 7 | Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir. | | | | | |
| 8 | Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır. | | | | | |
| 9 | Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır. | | | | | |
| 10 | Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir. | | | | | |
| 11 | Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır. | | | | | |
| 12 | Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir. | | | | | |
| 13 | Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim. | | | | | |

| | | |
|----|--|--------------------------------|
| 14 | Okulumuzun Olumlu (başarılı) ve Olumsuz (başarısız) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz. | |
| | Olumlu (Başarılı) Yönlerimiz | Olumsuz (Başarısız) Yönlerimiz |
| a | | |
| b | | |
| c | | |
| d | | |
| e | | |

..... OKULU STRATEJİK PLANI (2019-2023)
“ÖĞRENCİ GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ” ANKET FORMU

..... Okulu Müdürlüğü 2019-2023 Stratejik Plan hazırlıkları çerçevesinde, idarenin geleceğinin şekillendirilmesinde paydaşların katkılarının beklendiği bu çalışmada kurumun mevcut durumuna ve gelecekte öngördüklerine yönelik görüş ve değerlendirmeleri büyük önem taşımaktadır. Ankette yer alan sorular, paydaş analizinde yer alması öngörülen konu başlıklarını içerecek şekilde düzenlenmiştir.

Bu anketin gerçekleştirilmesindeki amaç, kurumumuzun stratejik planı hazırlanırken sizlerin görüşleriyle sorunları, iyileştirilmeye açık alanları tespit etmek ve çözüme yönelik stratejiler geliştirmektir. Emek ve katkılarınız için şimdiden teşekkür ederim.

.....
Okul Müdürü

| SIRA NO | SORULAR | CEVAPLAR | | | | |
|---------|--|------------------------|-------------|------------|--------------------|--------------|
| | | Kesinlikle katılıyorum | Katılıyorum | Kararsızım | Kısmen katılıyorum | Katılmıyorum |
| 1 | Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim. | | | | | |
| 2 | Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum. | | | | | |
| 3 | Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum. | | | | | |
| 4 | Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır. | | | | | |
| 5 | Okulda kendimi güvende hissediyorum. | | | | | |
| 6 | Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır. | | | | | |
| 7 | Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır. | | | | | |
| 8 | Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır. | | | | | |
| 9 | Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum. | | | | | |
| 10 | Okulun içi ve dışı temizdir. | | | | | |
| 11 | Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir. | | | | | |
| 12 | Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir. | | | | | |
| 13 | Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir. | | | | | |

| | | |
|----|--|--------------------------------|
| 14 | Okulumuzun Olumlu (başarılı) ve Olumsuz (başarısız) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz. | |
| | Olumlu (Başarılı) Yönlerimiz | Olumsuz (Başarısız) Yönlerimiz |
| a | | |
| b | | |
| c | | |
| d | | |
| e | | |

..... OKULU STRATEJİK PLANI (2019-2023)
“VELİ GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ” ANKET FORMU

..... Okulu Müdürlüğü 2019-2023 Stratejik Plan hazırlıkları çerçevesinde, idarenin geleceğinin şekillendirilmesinde paydaşların katkılarına beklendiği bu çalışmada kurumun mevcut durumuna ve gelecekte öngördüklerine yönelik görüş ve değerlendirmeleri büyük önem taşımaktadır. Ankette yer alan sorular, paydaş analizinde yer alması öngörülen konu başlıklarını içerecek şekilde düzenlenmiştir.

Bu anketin gerçekleştirilmesindeki amaç, kurumumuzun stratejik planı hazırlanırken sizlerin görüşleriyle sorunları, iyileştirilmeye açık alanları tespit etmek ve çözüme yönelik stratejiler geliştirmektir. Emek ve katkılarınız için şimdiden teşekkür ederim.

.....
Okul Müdürü

| SIRA NO | SORULAR | CEVAPLAR | | | | |
|---------|--|------------------------|-------------|------------|--------------------|--------------|
| | | Kesinlikle katılıyorum | Katılıyorum | Kararsızım | Kısmen katılıyorum | Katılmıyorum |
| 1 | İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum. | | | | | |
| 2 | Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum. | | | | | |
| 3 | Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum. | | | | | |
| 4 | Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor. | | | | | |
| 5 | Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır. | | | | | |
| 6 | Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır. | | | | | |
| 7 | Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır. | | | | | |
| 8 | E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum. | | | | | |
| 9 | Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştığını düşünüyorum. | | | | | |
| 10 | Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir. | | | | | |
| 11 | Okul her zaman temiz ve bakımlıdır. | | | | | |
| 12 | Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir. | | | | | |
| 13 | Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir. | | | | | |

| | | |
|----|--|--------------------------------|
| 14 | Okulumuzun Olumlu (başarılı) ve Olumsuz (başarısız) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz. | |
| | Olumlu (Başarılı) Yönlerimiz | Olumsuz (Başarısız) Yönlerimiz |
| a | | |
| b | | |
| c | | |
| d | | |
| e | | |